



**מדינת ישראל - בית החולים אסף - הרופא  
הנהלה אדמיניסטרטיבית**

**מכרז 500-2026**

**לאספקת פריטי טקסטיל**

**(כלי מיטה, שמיכות, פריטי חדר ניתוח)**

**את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת:  
[www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il) תחת הכותרת – מכרז 500-2026 – לאספקת פריטי טקסטיל**

## 1. הקדמה

- 1.1. בית החולים אסף - הרופא ("המזמין"), מפרסם בזאת מכרז 500-2026 לאספקת פריטי טקסטיל (כלי מיטה, שמיכות, פריטי SR ניתוח) ("המכרז").
- 1.2. המציעים מתבקשים להכין ארגז עם כל הפריטים שהנם מתמודדים עליהם. לאחר מכן הצוות המקצועי של המרכז הרפואי יבדוק את הפריטים באופן פיזי וקביעתו לגבי עמידה/אי עמידה במפרטים תהיה סופית.
- 1.3. הזוכה שיוכרז במכרז יחתום על הסכם התקשרות (מצ"ב כפרק ד') עם המזמין לתקופה של 24 חודשים ("תקופת ההתקשרות"), כאשר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ועד ל - 48 חודשים נוספים ובסה"כ עד 60 חודשים (5 שנים).
- 1.4. במהלך תקופת ההתקשרות קיימת היתכנות שבית החולים יצא למיתוג מחדש בכל מוצרי הטקסטיל, לספקים הזוכים תינתן הודעה מראש.
- 1.5. מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן:
  - 1.5.1. פרק א' – ההליך המכרזי.
  - 1.5.2. פרק ב' – חוברת ההצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז.
  - 1.5.3. פרק ג' – תכולת ההתקשרות עם הספק הזוכה.
  - 1.5.4. פרק ד' – הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז.

**המועד האחרון להגשת הצעות במכרז הוא בתאריך 22/07/2026 בשעה 14:00**

## 2. תוכן עניינים

1	הקדמה	2
2	תוכן עניינים	3
<b>4</b>	<b>פרק א' - הליך המכרז</b>	
3	עקרונות המכרז	5
4	תנאים להשתתפות במכרז	5
5	ניקוד ההצעות	7
6	בחירת זוכה	8
7	מופעים ומועדים במכרז	12
8	כללי המכרז	15
<b>19</b>	<b>פרק ב' - חוברת ההצעה</b>	
9	הגשת הצעה במכרז	20
10	פרטי המציע	20
11	התחייבויות נוספות של המציע	24
12	בקשות	25
13	רשימת נספחים	28
<b>34</b>	<b>פרק ג' - פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה</b>	
<b>43</b>	<b>פרק ד' - הסכם התקשרות</b>	
1	כללי	45
2	תקופת ההתקשרות	45
3	התחייבויות והצהרות הספק	45
4	סודיות	47
5	אבטחת מידע והגנות סייבר	47
6	ניגוד עניינים בביצוע ההסכם	47
7	קניין רוחני וזכויות יוצרים	47
8	קבלני משנה	48
9	יחסים בין הצדדים	48
10	תמורה	49
11	כללי תשלום	49
12	ערבות ביצוע	49
13	אחריות בנזיקין וחוברת שיפוי	50
14	ביטוח	51
15	המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם	51
16	הפסקת ההתקשרות	55
17	הפרת ההסכם	56
18	תרופות מצטברות	58
19	סיום התקשרות	58
20	כתובות הצדדים והודעות	59
21	שונות	59

# פרק א' - הליך המכרז

### 3. עקרונות המכרז

- 3.1. מכרז זה הוא מכרז פומבי הנערך בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ("חוק חובת המכרזים") ותקנותיו, ובכלל זה תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ("תקנות חובת המכרזים").
- 3.2. במסגרת הליך המכרז, הצעות אשר יוגשו במכרז יידרשו לעמוד בתנאי הסף להשתתפות במכרז המפורטים להלן. ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף של המכרז, ידורגו בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.
- 3.3. בתום הליך המכרז, המזמין רשאי לבחור עד מציעים שהגישו את ההצעות בעלות הניקוד הגבוה ביותר כזוכים במכרז ויחתום עימם על הסכם התקשרות, הכל כמפורט להלן.
- 3.4. המכרז יתנהל בהתאם לדין, ולפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז ולהלן.

### 4. תנאים להשתתפות במכרז

#### 4.1. תנאי סף להשתתפות במכרז

- 4.1.1. רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בתנאי הסף להשתתפות במכרז המנויים להלן.
- 4.1.2. הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (פרק ב).

#### 4.2. תנאי סף מנהליים:

- 4.2.1. אם חלה על המציע חובת רישום, על פי דין, בישראל, עליו להיות רשום כדין.
- 4.2.2. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים").

#### 4.2.3. ערבות הצעה

- 4.2.3.1. המציע צריך להצעתו ערבות הצעה אוטונומית ובלתי מותנית כבטוחה לקיום הצעתו במכרז בסך של 23,000 ₪ ותוקפה עד לתאריך 22.10.2026. הערבות תהיה בהתאם לנוסח המפורט בנספח לחוברת ההצעה (פרק ב) וסטייה כלשהי מנוסח זה עשויה לגרום לפסילת ההצעה.

- 4.2.3.2. הערבות תונפק על ידי גוף המוסמך להנפקת ערבויות בהתאם להוראות המפורטות ב [הוראת תכ"ם 7.3.3 "ערבויות"](#). גוף סטטוטורי, חברה ממשלתית, חברת בת ממשלתית ומוסד להשכלה גבוהה רשאים להגיש הוראת קיזוז במקום ערבות הגשה בהתאם לנוסח המפורט ב [הוראת תכ"ם 7.3.3 "ערבויות"](#).

#### 4.2.4. כנס מציעים

- 4.2.4.1. כנס מציעים יתקיים בחדר ישיבות בביתן 231 חדר ישיבות הנהלה אדמיניסטרטיבית במרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא) בתאריך 1.7.26 שעה 10:00 ולאחריו יבוצע סיור בשטח מערך טקסטיל והצגת דוגמאות טקסטיל.

### 4.3. תנאי סף מקצועיים:

#### 4.3.1. המציע עומד בתנאים המפורטים להלן:

המציע סיפק במשך 3 שנים רצופות מתוך 5 השנים האחרונות מהשנה שקדמה למועד פרסום המכרז, טקסטיל נשוא מכרז זה, או דומה לו למוסד רפואי הכולל 400 מיטות לפחות, הכוונה היא ל: בית חולים כללי, בית חולים גריאטרי, בית חולים לבריאות נפש (בית אבות, קליניקה וכדומה לא רלוונטים לסעיף זה).

## 5. ניקוד ההצעות

### 5.1. אמות מידה לניקוד הצעות במכרז

5.1.1. הניקוד של כל הצעה במכרז יהיה בהתאם לאמות המידה הבאות:

5.1.1.1. מחיר –80%.

5.1.1.2. איכות –20%.

### 5.2. מדדי מחיר

5.2.1. מציע במכרז נדרש לתת הצעת מחיר בהתאם למפורט ב"טופס הצעת המחיר" (ראה נספח 1 בפרק ב' של המכרז).

5.2.2. עבור כל יחידת תמחור שתופיע בטופס הצעת המחיר יחושב ציון, בהתאם לנוסחאות המפורטות מטה.

5.2.3. מובהר כי המחיר יהיה **עבור סל שלם** ולא ע"פי פריט כפי שניתן לראות בנספח 1 טופס הצעת מחיר.

5.2.4. סה"כ **מחיר הסל המשוקלל** יתבצע ע"פי סכום מחירי הפריט מוכפל בכמויות.

5.2.5. תינתן עדיפות למציע תוצרת הארץ בחישוב מרכיב המחיר בשיעור של עד 15% ובלבד שמחיר המרכיב הישראלי בהם מהווה 35% לפחות ממחיר ההצעה. כל העדפה תינתן בהתאם לאמור בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 ובתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), התשנ"ה – 1995. (יש להמציא אישור רואה חשבון המאשר את המרכיב הישראלי).

### 5.3. בחינת ההצעות

5.3.1. הבחינה תעשה בארבע שלבים:

5.3.2. **בשלב הראשון** ייפתחו כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות, ותיבדק עמידת המציעים בכל תנאי הסף הנדרשים להגשת ההצעות. רק הצעה שתעמוד בכך תעבור לשלב הבא.

5.3.3. **בשלב השני** - יבחנו הפריטים עפ"י מפרט הדרישות שקבענו בפרק ג'.

הצוות המקצועי של המרכז הרפואי שמיר (אסה"ר) יבחן כל הפריטים שהספק הציע, והוא יקבע האם הפריט עמד במפרטים שהתבקשו או שלא עמד בהם.

במידה והמציע לא יעמוד במפרטים באחד או יותר מהפריטים, ייפסל הסל הזה בהצעתו, אך עדיין הצעתו בשאר הסלים תוכל לשמש לצורך התמודדות וזאת במידה ועמד במפרטים/ים ואם יוחלט לבחור בפריטים עם המחירים הנמוכים ביותר.

5.3.4. **בשלב השלישי** - יבחן מדד האיכות (20%) - כאשר ציון האיכות של כל הצעה צריך לעמוד על 75% לפחות כלומר 15% ומעלה, אחרת ההצעה לא תוכל להשתתף בתיחור המשלב איכות+מחיר.

5.3.5. **בשלב הרביעי** - פתיחת מעטפות מחיר, לגבי מציעים שעברו את תנאי הסף, המפרטים והאיכות, תהיה ע"פי החלטת ועדת מכרזים.

## 5.4. מדד איכות (שלב שלישי)

5.4.1. איכות- 20% לפי הפירוט שלהלן:

- 5.4.1.1. ניסיון טוב של הממליצים בכל הנוגע לאספקת הטובין באיכות הנדרשת, במפרטים המבוקשים, עמידה בזמני אספקה, אמינות, זמינות, שירותיות וכדומה.
- 5.4.1.2. המזמין רשאי לפנות לכל לקוח של הספק ללא קשר לרשימת הממליצים.

## 5.5. אופן חישוב הניקוד

5.5.1. **אופן חישוב ציון הכולל:** עבור כל מציע, חישוב ציון הכולל ייעשה באופן הבא:

- 5.5.1.1. חישוב הצעת המחיר המשוקללת עבור כל סל שלם יעשה באמצעות הכפלת המחיר בכמות השנתית לכל פריט וסיכומו כמוגדר בטופס הצעת המחיר.
- 5.5.1.2. לאחר חישוב הצעת המחיר המשוקללת יינתן ציון בגין הצעת המחיר ציון המחיר יקבע כך שהמחיר הנמוך ביותר יקבל 100 נק' וכל המציעים האחרים ינוקדו בציון נמוך יותר ביחס להצעה המיטיבה. ולכך יתווסף ציון האיכות.
- 5.5.1.3. החישוב יעשה על פי נוסחת החישוב הבאה:

$$\text{ציון כללי} = \frac{(20 * \text{ציון איכות}) + (80 * \text{ציון מחיר})}{100}$$

## 6. בחירת זוכה

### 6.1. דירוג ההצעות

- 6.1.1. ההצעות ידורגו בהתאם לציון שהתקבל לאחר שקלול אמות המידה הקבועות במכרז, כאשר ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר תדורג ראשונה, לאחריה ההצעה עם הניקוד השני בטיבו, וכן הלאה.
- 6.1.2. במסגרת שקלול הציון ודירוג ההצעות, תינתן העדפה לטובין מתוצרת הארץ, בהתאם לתקנה 3 לתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), התשנ"ה-1995 ("תקנות העדפת תוצרת הארץ") ובכפוף להוראות הדין, וזאת למציע אשר במסגרת הצעתו פירט כי הטובין המוצעים על ידו הם מתוצרת הארץ, בהתאם להנחיות המופיעות בפרק ב' להלן.
- 6.1.3. אם לאחר שקלול ההצעות כמפורט לעיל, ההצעות בעלות הציון המשוקלל הגבוה ביותר קיבלו ציון זהה, יפעל המזמין לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה:
  - 6.1.3.1. יפעל בהתאם להוראות סעיפים 22 ב-ו-22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בדבר "עסק בשליטת אישה" ובדבר "עידוד משרתי מילואים בעסקים זעירים, קטנים או בינוניים" כהגדרתם שם, וזאת בתנאי שהמציע עומד בדרישות החוק.
  - 6.1.3.2. אם עדיין אין הכרעה, יבצע המזמין הליך תיחור נוסף, בין אותן הצעות, במסגרתו כל אחד מהמציעים יוכל להגיש הצעת מחיר מטיבה ביחס להצעתו המקורית או לחלופין לבצע הגרלה בין אותן הצעות על מנת לקבוע את דירוגן, בהתאם לשיקול דעת המזמין.

## 6.2. בחירת זוכה

6.2.1. בתום דירוג ההצעות כמפורט לעיל, המזמין יכריז על המציע שהצעתו דורגה ראשונה, כזוכה במכרז, בכפוף לביצוע הפעולות המפורטת להלן ("זוכה"), וכן יודיע למציעים האחרים על ההכרזה כאמור.

## 6.3. תנאים לחתימה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה

6.3.1. כתנאי לחתימת המזמין על הסכם ההתקשרות, על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שיוגדר על ידי המזמין:

6.3.1.1. אם הזוכה הוא חברה, למעט חברה ממשלתית, עליו להעביר אישור מעודכן כי החברה אינה רשומה כמפרת חוק ואינה מצויה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. ניתן להיעזר באתר הגיידסטאר.

6.3.1.2. אם הזוכה הוא עמותה, הקדש, אגודה עותומאנית או חברה לתועלת הציבור –

6.3.1.2.1. הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, המעיד כי

הגוף מקיים את דרישות [חוק העמותות, התש"ס-1980](#), [חוק החברות, התשנ"ט-1999](#) או [חוק הנאמנות, התשל"ט-1979](#) או החוק העותומני על האגודות (1909), לפי העניין, והנחיות רשם העמותות/רשם ההקדשות, לפי העניין, לאופן ניהולו התקין לצורך קבלת האישור, למעט החריגים הבאים, בהם ניתן יהיה להסתפק ב"אישור הגשת מסמכים" מאת הרשם הרלוונטי:

6.3.1.2.1.1. התקשרות עם עמותה, חל"צ, או ההקדש, אשר טרם חלפו שנתיים מיום רישומו.

6.3.1.2.1.2. התקשרות עם אגודה עותומאנית.

6.3.1.2.2. זוכה אשר הצהיר במסגרת הצעתו כי הוא אינו חב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע

ההתקשרות ושהוא פנה לרשות המיסים לקבלת אישור על כך, יגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא פנה אליהם לקבלת אישור כאמור.

6.3.1.3. להגיש את הסכם ההתקשרות שבפרק ד, על נספחו (לדוג' נספח ערבות בנקאית לטובת ביצוע ההתקשרות ("ערבות ביצוע"), נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים וכדו') כשהוא חתום על ידי הזוכה.

6.3.1.4. על הזוכה להירשם כספק (אם אינו רשום) בפורטל הספקים הממשלתי לשם הגשת דיווחים וחשבוניות. לצורך כך, הזוכה יידרש לשאת בכל העלויות, אם ישנן, ולאשר את תנאי השימוש בפורטל (ראה [הוראת תכ"ס 7.12.5 "פורטל הספקים"](#)).

6.3.1.5. אם הזוכה הצהיר במסגרת הצעתו, כי הצעתו היא של טובין מתוצרת הארץ, יגיש הזוכה אישור רו"ח להוכחת זכאותו (נספח ב – הצהרות ואישור רו"ח – העדפת תוצרת הארץ [להוראת תכ"ס 7.11.4 "העדפת תוצרת הארץ"](#)).

6.3.2. אם הזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר על ידי המזמין, יוכל המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו ולבטל את המכרז, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז. כמו כן יוכל המזמין לחלט את ערבות ההצעה של הזוכה.

### 6.3.3. ביטוח

6.3.3.1. הספק מתחייב לרכוש, ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, באמצעותו ו/או באמצעות קבלני משנה/בעלי מקצוע מטעמו לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד האוצר, המזמין,

יחידות סמך וגופים נלווים, ולהציג למשרד האוצר, את הביטוחים הכוללים הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמקובל.

6.3.3.2. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הספק לעורך המכרז עד למועד חתימת החוזה.

6.3.3.3. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – עורך המכרז, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח.

6.3.3.4. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – עורך המכרז בתוקף. הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד האוצר, לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

6.3.3.5. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הזוכה מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כויתור של מדינת ישראל – משרד האוצר משרדי ממשלה, יחידות סמך וגופים נלווים, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה.

#### 6.3.4. ערבות ביצוע

6.3.4.1. הזוכה במכרז יידרש להפקיד אצל נציג המזמין, תוך 7 ימים מיום ההודעה על הזכייה, ערבות בנקאית לביצוע על סכום של 5% משווי העסקה השנתית כולל מע"מ בנוסח נספח ו' (להלן: "ערבות ביצוע").

6.3.4.2. הערבות תהא בנוסח המחייב בנספח ו' (ללא כל שינוי או חריגה בפרט כל שהוא), תוקף הערבות יהיה עד לתקופה של 90 ימים לאחר תום תקופת ההתקשרות.

6.3.4.3. הערבות תהיה ערבות בנקאית של בנק ישראלי או של חברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. ערבות מחברת ביטוח תהיה חתומה על-ידי החברה עצמה ולא על-ידי סוכן שלה.

6.3.4.4. ככל ויחליט עורך המכרז לממש את האופציה המוקנית לו ולהאריך את תקופת הרכש יאריך הזוכה את ערבות הביצוע בהתאם, כך שתוקף הערבות יהיה עד 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות.

6.3.4.5. במידה שהזוכה לא יעמיד את ערבות הביצוע כנדרש בתוך 7 ימי עבודה מיום ההודעה על זכייתו, יהיה עורך המכרז רשאי לחלט את הערבות שהוגשה על ידו במכרז בכפוף לעריכת שימוע ולבחור בזוכה חלופי.

6.3.4.6. עורך המכרז רשאי לחלט את הערבות במקרה שהזוכה לא יעמוד באיזו מהתחייבויותיו ו/או ינהג שלא בתום לב או בדרך מקובלת בקשר להצעתו, לתנאי המכרז ולהסכם ההתקשרות לכל אורך תקופת הרכש והשירות.

6.3.5. במהלך תקופת ההתקשרות רשאי עורך המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, להעלות או להפחית את סכום ערבות הביצוע מהסכום הנקוב, בשים לב להיקף ההתקשרות בפועל.

#### 6.4. תחילת מתן השירותים

6.4.1. לאחר שימלא הזוכה את כל התנאים הנקובים ועם השלמת אישור ההתקשרות אצל המזמין, טרם ביצוע רכש, יוציא המזמין הזמנה לספק.

6.4.2. על הזוכה להיות מוכן לתחילת העבודה, וזאת תוך פרק הזמן שיוגדר על ידי המזמין.

## 6.5. שמיירת זכויות

6.5.1. למזמין הזכות להגדיל או להקטין את סכום ההזמנה הכוללת בגבולות של עד 50% במסגרת אותם תנאי התקשרות.

6.5.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אם לאחר שקלול התוצאות קיבלו שתי הצעות או יותר ניקוד זהה שהוא הניקוד הגבוה ביותר, ועדת המכרזים תהא רשאית לנהל עם המציעים מו"מ על המחירים המוצעים, לפצל את הזכייה, והכול כראות עיניה.

6.5.3. תמורת עיון בהצעה הזוכה המציע ישלם 200 ₪ ויתאם את מועד קבלת המסמכים עם מזכירת ועדת המכרזים.

## 7. מופעים ומועדים במכרז

### 7.1. מועדי המכרז

7.1.1. הליך המכרז יתבצע, בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן:

תאריך	נושא
22.6.26	פרסום המכרז
1.7.26	כנס מציעים
8.7.26	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
15.7.26	מועד אחרון למתן תשובות
עד 22.7.2026 שעה 14:00	מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת מכרזים.
עד 22.7.2026 שעה 14:00	מועד אחרון להגשת דוגמאות הטקסטיל כאמור בסעיף 7.3.2 לעיל

7.1.2. הזמנים המפורטים בטבלה מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על ידי המזמין בלבד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

7.1.3. כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: [www.mir.gov.il](http://www.mir.gov.il) תחת שם המכרז – מכרז 500-26 – לאספקת פריטי טקסטיל ("דף המכרז") או באתר האינטרנט של המרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא).

### 7.2. כנס מציעים

7.2.1. ההשתתפות בכנס ורישום המשתתף ברשימת הנוכחים הינה חובה ומהווה תנאי סף להגשת הצעה במכרז. באחריות המציע לוודא את רישומו ברשימת המשתתפים בכנס באמצעות קבלת אישור השתתפות מהמזמין.

7.2.2. כנס מציעים יתקיים בחדר ישיבות בביתן 231 חדר ישיבות הנהלה אדמיניסטרטיבית במרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא) בתאריך 1.7.26 שעה 10:00 ולאחריו יבוצע סיור בשטח מערך טקסטיל והצגת דוגמאות טקסטיל שהנן מחייבות.

7.2.3. תשובות שיינתנו בכנס המציעים יחייבו את המזמין רק אם ניתנו בכתב והועברו לכלל המציעים בהתאם למפורט להלן.

### 7.3 הגשת דוגמאות טקסטיל

7.3.1. הספק מתבקש לצרף על חשבונו את כל דוגמאות הטקסטיל שביקשנו בפרק ג', מפרטי עיצוב (עמ' 41) כולל מפרטים טכניים לבדיקה מוקדמת של נציגי המרכז הרפואי. הפריטים יהיו בתוך ארגז קרטון (כולל דף נתונים טכניים של היצרן) עליו ירשם "פריטים עבור מכרז לאספקת פריטי טקסטיל עבור המרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא)".

7.3.2. נציג החברה יימסור את הארגז קרטון למר עמיחי גנץ או נציגו בתיאום טלפוני עמו (0537345368) וזאת עד 22.7.2026 שעה 14:00.

מודגש כי במעמד מסירת הדוגמאות, תכולת הארגז תיבדק יחד עם נציג החברה וימולא טופס בחתימת שני הצדדים (נספח ז). אי מתן הפריטים עלול לגרום לפסילת ההצעה.

7.3.3. מובהר כי קביעת הצוות המקצועי לגבי העמידה במפרטים תהייה סופית ואם הוחלט כי פריטים לא עמדו/במפרטים המבוקשים הפריטים יפסלו ולספק לא תהיה שום טענה או עילת תביעה כלפי המרכז הרפואי.

### 7.4 שאלות הבהרה בנוגע למכרז

7.4.1. בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או לתנאיו ניתן לפנות למזמין בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.

7.4.2. שאלות המציעים בנוגע למכרז יועברו על גבי קובץ WORD, בטבלה מסודרת, עם הפניה לסעיף במכרז כלפיו מופנית השאלה, ובניסוח תמציתי וברור, כדוגמת הטבלה שלהלן:

מס"ד	פרק/נספח	הסעיף במסמכי המכרז	פירוט השאלה
1			
2			
3			

7.4.3. יש למלא שאלה בכל שורה, גם אם ישנן מספר שאלות לאותו הסעיף. במקרה זה יש לרשום את אותו מספר הסעיף בכל אחת מהשורות.

7.4.4. יש להפנות את כל השאלות הנוגעות למכרז אל מר אלון פולק כתובת דואר אלקטרוני: [alonpo@shamir.gov.il](mailto:alonpo@shamir.gov.il). שאלות שיועברו לאחר המועד הנקוב לעיל, שיועברו בעל פה או בטלפון או שיופנו לגורם אחר מהמצוין לעיל, לא יחייבו מענה מאת המזמין.

7.4.5. לא ניתן מענה לשאלות שישלחו בעילום שם.

7.4.6. המזמין רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

7.4.7. מציע שלא יפנה למזמין בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

## 7.5 מענה המזמין לשאלות הבהרה

- 7.5.1. תשובות והבהרות תינתנה בכתב בלבד, נוסחן הוא הנוסח המחייב והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 7.5.2. תשובות והבהרות של המזמין, יפורסמו בדף המכרז. באחריות מציע במכרז להתעדכן בתשובות המזמין וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו בנוגע למכרז זה.
- 7.5.3. המזמין רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז.
- 7.5.4. המזמין אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המזמין, בעת ניסוח מענה לשאלות ההבהרה, לקצר נוסח שאלה או לנסח מחדש.
- 7.5.5. תשובות המזמין יפורסמו ללא שמות הפונים.

## 7.6 הגשת הצעות במכרז

- 7.6.1. הצעות במכרז יוגשו לתיבת המכרזים הממוקמת בתיבת המכרזים במרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא) ביתן 204 B, אפסנאות מישקית.
- 7.6.2. מציע המעוניין להשתתף במכרז יגיש את חוברת ההצעה (פרק ב) בשני עותקים (אחד מהם יוגדר ויסומן כמקור), במעטפה סגורה היטב, מלאה ושלמה הכוללת את כל המסמכים הדרושים בפרק זה, כולל הנספחים, ועליה יצוינו בכתב ברור מספר המכרז ונושא ההתקשרות בלבד.
- 7.6.3. עבור כל עותק של ההצעה, טופס הצעת המחיר (נספח 1 לפרק זה), יוכנס לתוך מעטפה נוספת, סגורה היטב, (עליה יירשם "הצעת מחיר") אשר תוכנס גם היא לתוך מעטפת המכרז. מודגש בזה שפרטי הצעת המחיר או העתק ממנה לא יופיעו במסמכים (למעט בתוך מעטפת הצעת המחיר הסגורה) בשום דרך שהיא. לצד הכיתוב "הצעת מחיר" על המעטפות, יש לכתוב את שם המכרז ומספרו בלבד.
- 7.6.4. המציע יצרף להצעתו נוסח הבהרות למכרז שפורסמו על ידי המזמין, אם פורסמו. אם פרסם המזמין מהדורה מעודכנת של המכרז בעקבות הבהרות שניתנו על ידו, על המציע להקפיד על הגשת המענה על פי הנוסח המעודכן.
- 7.6.5. הכניסה למתחם בו ממוקמת תיבת המכרזים, כרוכה בבידוק בטחוני, ועלולה להימשך פרק זמן ממושך. על המציע במכרז להגיע פרק זמן מספק מראש, על מנת להגיש את הצעתו עד למועד הקבוע לעיל.
- 7.6.6. הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים של המזמין.

## 8. כללי המכרז

### 8.1. בדיקת ההצעות

8.1.1. המזמין יבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וצירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (פרק ב), וינקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

8.1.2. במקרה בו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המפורטים לעיל, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, ובעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוגמא רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי המכרז השתלבה אצל המציע. במקרה כאמור יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

8.1.3. לצורך בדיקת ההצעות וניקודן רשאי המזמין לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.

8.1.4. המזמין רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפנייה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המזמין.

8.1.5. אם הוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המזמין רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז או, בהתאם לשיקול דעתו לבקש השלמה נוספת.

8.1.6. אם ימצא בעת בחינת ההצעות כי ההצעה כוללת התנאה או הסתייגות על תנאי המכרז, התנאה או הסתייגות זו לא תזכה להכרה מצד המזמין ועשויה אף להביא לפסילת ההצעה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

8.1.7. לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות יעשה המזמין שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן הוא רשאי לעשות שימוש במקורות מידע מהימנים אחרים וביניהם הידע המקצועי העומד לרשותו של המזמין, וכן לעשות שימוש בניסיון העבר של המזמין עם המציע או של גוף ממשלתי אחר עם המציע, אם קיים ניסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים מקצועיים, וכיוצא באלה.

8.1.8. בדיקת ההצעות במכרז תתבצע באופן הבא – ראשית יבדקו ההצעות ללא הצעת המחיר, רק לאחר סיום שלב זה יפתח המזמין את מעטפות הצעת המחיר.

### 8.2. כללים ביחס לערבות ההצעה

8.2.1. לצורך סיום הליך בדיקת ההצעות במכרז, יוכל המזמין כאמור, להאריך את תוקף ההצעות. אם המזמין יחליט על הארכת תוקף ההצעות, יידרש המציע להאריך את תוקף הערבות בהתאמה. אם הערבות לא תוארך כנדרש, יהיה רשאי המזמין לפסול את ההצעה ולחלט את ערבות ההצעה.

8.2.2. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר במכרז, חילוט ערבות הצעה יתבצע בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין, ומהסיבות המנויות בתקנה 16ב(ב) לתקנות חובת המכרזים.

- 8.2.3. טרם חילוט הערבות יתן המזמין למציע הזדמנות להשמיע את טענותיו בנוגע לחילוט האמור. השמעת הטענות כאמור תתבצע בכתב או בעל פה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 8.2.4. היה ותוקף ההצעה כהגדרתו במכרז זה, הסתיים לפני מועד פקיעת תוקף הערבות, יחזיר המזמין את הערבות למציע ובלבד שאין עילה לחלטה.

### 8.3. אומדן

- 8.3.1. לצורך המכרז, המזמין ערך אומדן עבור , וקבע מהי הסטייה המותרת מהאומדן . הצעות היקרות מהאומדן באופן החורג מטווח הסטייה שנקבע יחשבו הצעות שחרגו מהאומדן.
- 8.3.2. השלכות לקיומו של האומדן הן :
- 8.3.2.1. המזמין רשאי לפסול הצעות החורגות מהאומדן שנקבע.
- 8.3.2.2. היה וכל ההצעות במכרז חורגות מהאומדן, רשאי המזמין לקבוע כי כל המציעים במכרז יגישו הצעת מחיר חוזרת ומשופרת, או לחלופין לבטל את המכרז.
- 8.3.2.3. היה ונותרה רק הצעה אחת בתום שלב בדיקת ההצעות, והצעה זו חורגת מהאומדן, רשאי המזמין לנהל עם אותו מציע מו"מ על האמור בהצעתו, וזאת מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת העומדת לו מכוח המכרז.

### 8.4. הצעה יחידה

- 8.4.1. אם הוגשה במכרז הצעה יחידה או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה אחת בלבד, המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי יהיה רשאי :
- 8.4.1.1. להכריז על המציע שנותר כזוכה ;
- 8.4.1.2. לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש.

### 8.5. פסילת הצעות

- 8.5.1. המזמין, יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתו, ובמקרים המתאימים לאחר שנתן למציע זכות טיעון (בכתב או בע"פ, בהתאם לקביעתו הבלעדית של המזמין), בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים :
- 8.5.1.1. **הצעה הפסדית** – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז.
- 8.5.1.2. **הצעה תכסיסנית או הצעה המוגשת בחוסר תום לב** – אם ההצעה כוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, dumping וכל מקרה אחר שבו ההצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת המכרז, שלא בתום לב.
- 8.5.1.3. **התנהגות במכרזים ובהתקשרויות קודמות** – המציע, במסגרת מכרז או התקשרות קודמת של המזמין, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך אחרים, נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או התנהל בחוסר מקצועיות קיצונית, באופן שלדעת המזמין מצדיק את פסילתו.
- 8.5.1.4. **מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.

8.5.1.5. **ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות וזכיה במכרז או ביצוע השירותים על ידי המציע, באופן שלדעת המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, אינו ניתן להסדרה.

8.5.1.6. **תיאום הצעות** - אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.

## 8.6. מינוי נציג מטעם המציע

8.6.1. לצורך המכרז ימנה המציע נציג מטעמו (כמפורט בפרק ב) אשר יהווה את הכתובת הבלעדית לכל פניה בנושא המכרז.

8.6.2. כל מענה והתייחסות שתשלח מנציג המציע למזמין, או מהמזמין לנציג המציע תחייב את המציע.

## 8.7. תוקף הצעות

8.7.1. תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 ימים, זאת לצורך בחירת זוכה במכרז.

8.7.2. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

## 8.8. ביטול או שינוי המכרז

8.8.1. המזמין רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.

8.8.2. הודעה על ביצוע שינויים כאמור תפורסם בדף המכרז. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.

8.8.3. ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. אם מסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי המזמין לבטל את המכרז.

8.8.4. המזמין לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

## 8.9. הוצאות

8.9.1. מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמזמין בגין עלויות אלו.

8.9.2. המציעים לא יהיו זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

## 8.10. סמכות השיפוט

8.10.1. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהמכרז ומנייהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט במקום בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין.

## 8.11. סודיות ההצעה וזכות העיון

- 8.11.1. בכפוף לחובות המזמין על פי דין, המזמין מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי המזמין או יועצים המועסקים על ידו ונותנים לו שירות לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.
- 8.11.2. יחד עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק חובת המכרזים, מציעים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוכה, וכן בפרוטוקולים של ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז (או חלקם), מלבד החריגים המנויים בתקנה, ובכלל זה במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור.
- 8.11.3. בהתאם לאמור בתקנות המידע הפלילי ותקנת השבים (מסירת מידע מהמרשם הפלילי לשם התקשרות בחוזה לביצוע עסקה במסגרת מכרז), התשפ"ה-2025 ("תקנות מידע פלילי במכרזים"), אשר הותקנו מכוח חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019, מובהר כי ועדת המכרזים לא תחשוף מידע פלילי של מציע במסגרת בקשה לעיון בהצעות במכרז, לרבות את עצם קיומו.
- 8.11.4. אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (פרק ב), במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המזמין. מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.
- 8.11.5. מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו הוא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.
- 8.11.6. בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכיה במכרז הצעתו תועמד לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין ולא יהיו לו כל טענות בקשר לגילוי פרטי הצעתו בהתאם להוראות סעיף זה.
- 8.11.7. במקרה בו ועדת המכרזים של המזמין תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המזמין יודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.

## 8.12. מיצוי הליכים מול הוועדה

- 8.12.1. אם לאחר מימוש זכות העיון, מציע במכרז סבור שנפלה טעות בהחלטה של ועדת המכרזים, עליו לפנות לוועדה בכתב ולפרט את טענותיו באופן מנומק וזאת לא יאוחר מ-10 ימי עסקים ממועד מימוש זכות העיון.
- 8.12.2. במהלך בירור טענות מציע במכרז, אם ישנן, המזמין לא יעכב את מימוש ההתקשרות עם הזוכה, למעט מקרים חריגים, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 8.12.3. אם לאחר בירור טענות המציע, ועדת המכרזים, תסבור כי נפלה טעות בהחלטה שקיבלה, לא יהיה במימוש ההתקשרות עם הזוכה כדי למנוע ממנה לקבל כל החלטה נדרשת לצורך תיקון הטעות, ובכלל זה, במקרים חריגים, ביטול הזכייה.

# פרק ב' – חוברת ההצעה

## 9. הגשת הצעה במכרז

### 9.1. כללים למילוי חוברת ההצעה

9.1.1. פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בפרק זה.

9.1.2. יש לעקוב באופן מדוקדק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.

9.1.3. בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למזמין בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט בפרק א' למסמכי המכרז.

9.1.4. ניתן לצרף כל מסמך או קובץ הרלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה. יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחוברת ההצעה.

9.1.5. חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

## 10. פרטי המציע

	שם המציע
	סוג מציע (תאגיד/שותפות/עמותה/עוסק מורשה וכדו')
	תאריך הרישום במרשם (אם רלוונטי)
	מספר מזהה (לדוג' ח"פ)

### 10.1. פרטי איש הקשר מטעם המציע

שם:
כתובת:

טלפון :
דוא"ל :

## 10.2. הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז

10.3. בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורטו במכרז.

## 10.4. הוכחת עמידה בתנאי הסף המנהליים :

10.4.1. המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המנהליים המפורטים בפרק א' למכרז ובהתאם לפירוט המובא להלן :

### 10.4.1.1. מציע רשום כדין (יש לסמן ב- X את האפשרות הנכונה) –

המציע רשום בישראל כדין.

לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין. נימוק:

### 10.4.1.2. עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים –

#### 10.4.1.2.1. ניהול פנקסים – המציע –

10.4.1.2.1.1. מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש], וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.

10.4.1.2.1.2. מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

10.4.1.2.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור פקיד מורשה ולסמנו **כנספח 2**.

#### 10.4.1.2.3. היעדר הרשעות –

10.4.1.2.3.1. המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד הגשת ההצעה מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

10.4.1.2.4. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר המפורט

### בנספח 3.

10.4.1.2.5. **ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות** (יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות) –

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ("חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות") אינן חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

10.4.1.2.5.1. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק (יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

10.4.1.2.5.2. במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות):

המציע מתחייב כי אם יזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

10.4.1.3. ערבות הצעה

10.4.1.3.1. המציע צרף להצעתו ערבות הצעה אוטונומית ובלתי מותנית כבטוחה לקיום הצעתו במכרז בסך של 23,000 ₪ ותוקפה יקבע עד התאריך 22.10.2026. הערבות תהיה בהתאם לנוסח המפורט בנספח לחוברת ההצעה (פרק ב) וסטייה כלשהי מנוסח זה עשויה לגרום לפסילת ההצעה.

10.4.1.3.2. הערבות תונפק על ידי גוף המוסמך להנפקת ערבויות בהתאם להוראות המפורטות ב **הוראת תכ"ם 7.3.3 "ערבויות"**. גוף סטטוטורי, חברה ממשלתית, חברת בת ממשלתית ומוסד להשכלה גבוהה רשאים להגיש הוראת קיזוז במקום ערבות הגשה בהתאם לנוסח המפורט ב **הוראת תכ"ם 7.3.3 "ערבויות"**.

10.4.1.3.3. צירוף ערבות בנוסח המופיע כנספח 4 לפרק ב'.

#### 10.4.1.4. כנס מציעים

10.4.1.4.1. נציגי המציע השתתפו בכנס המציעים כמפורט להלן במסמכי המכרז.

10.4.1.4.2. השתתפות בכנס מציעים (יש לסמן ב-X את האפשרות הנכונה)

נציגים מטעם המציע השתתפו בכנס המציעים.

10.4.1.4.3. פירוט שמות הנציגים שנכחו בשם המציע בכנס מציעים

---

---

---

#### 10.5. הוכחת העמידה בתנאי הסף המקצועיים:

10.5.1. עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בפרק א' למכרז.

10.5.2. המציע יפרט את אופן עמידתו בתנאי סף המקצועיים, בהתאם למפורט להלן:

##### 10.5.2.1. ניסיון

המציע סיפק במשך 3 שנים רצופות מתוך 5 השנים האחרונות מהשנה שקדמה למועד פרסום המכרז, טקסטיל נשוא מכרז זה, או דומה לו למוסד רפואי הכולל 400 מיטות לפחות, הכוונה היא ל: בית חולים כללי, בית חולים גריאטרי, בית חולים לבריאות נפש (בית אבות, קליניקה וכדומה לא רלוונטים לסעיף זה)

שם המוסד הרפואי	מס' מיטות	מועד התחלת התקשרות	מועד סיום התקשרות	איש קשר / ממליץ	נייד/דוא"ל

חתימת רו"ח עם לוגו המשרד

## 11. התחייבויות נוספות של המציע

### 11.1. כשירות להתמודדות במכרז

- 11.1.1. המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין ולרבות תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.
- 11.1.2. המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו אם יזכה במכרז.
- 11.1.3. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 11.1.4. אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למזמין.
- 11.1.5. המציע מתחייב לעדכן בכתב את המזמין, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו במכרז.
- 11.1.6. אם המציע אינו חב במע"מ במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז, הוא מצהיר על כך שפנה אל רשות המסים לצורך קבלת אישור לכך, טרם הגשת הצעה במכרז.

### 11.2. אי תיאום הצעות מכרז

- 11.2.1. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 11.2.2. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.
- 11.2.3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.
- 11.2.4. המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 11.2.5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- 11.2.6. הצעה זו מוגשת בתום לב.

### 11.3. עצמאות המציע

- 11.3.1. למיטב ידיעתו של המציע:
  - 11.3.1.1. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז.
  - 11.3.1.2. גורם אחד אינו מחזיק ב-25% או יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.
- 11.3.2. "החזקה" לעניין סעיף זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

11.3.3. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

## 12. בקשות

### 12.1. הגשת בקשות במסגרת ההצעה

12.1.1. במסגרת הצעתו רשאי המציע להגיש בקשות הנכללות בתנאי המכרז כמפורט בסעיף זה להלן וזאת כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

12.1.2. הבקשות יכללו במסמכי ההצעה וינוסחו בצורה ברורה תוך הפנייה לסעיף אליו מתייחסת הבקשה.

12.1.3. מציע שלא יפנה למזמין בבקשה האפשרית בהתאם לכללי מכרז זה כחלק מהגשת הצעתו, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בנושא ויראו בו כמי שוותר על בקשתו או על הזכות הנובעת ממנה, בהתאם להקשר, אף אם הוא עומד בתנאים המהותיים המקימים את הזכאות - והכל לפני העניין והקשר הדברים.

### 12.2. עסק בשליטת אישה

12.2.1. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים ומעונין שתינתן לו העדפה יצהיר על כך כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים): .

**המציע מצהיר כי** הוא עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו וכי לא התקיים אף אחד מאלה: (1) אם מכהן **במציע** נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה; (2) אם שליט מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

12.2.1.1. לתמיכה בהצהרה זו, **וכתנאי לקבלת העדפה** על המציע לצרף אישור ר"ח ותצהיר כהגדרתם בחוק חובת המכרזים, המעידים על כך שהעסק הוא בשליטת אישה.

### 12.3. עידוד משרתי מילואים

12.3.1. מציע שמחזיק בשליטה בו הוא חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, ומעונין שתינתן לו העדפה בשל כך יצהיר כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים):

**המציע מצהיר כי** הוא חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

הוא מחזיק בשליטה בעסק מגיש ההצעה. לעניין זה "מחזיק בשליטה" – משרת מילואים פעיל שהוא נושא משרה בעסק אשר מחזיק, לבד או יחד עם משרתי מילואים פעילים אחרים, במישרין או בעקיפין, ב-50% או יותר מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק זעיר,

קטן או בינוני". "אמצעי שליטה" לעניין זה – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

ההצעה אינה של חברת בת של עסק גדול. "עסק גדול" לעניין זה: "עוסק מורשה או מוסד כספי, כהגדרתם בחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, המעסיק יותר מ-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים".

#### 12.4. העדפת תוצרת הארץ

12.4.1. במסגרת המכרז תינתן העדפה לטובין מתוצרת הארץ בהתאם לתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), התשנ"ה-1995, ובהתאם [להוראת תכ"ם 7.11.4 "העדפת תוצרת הארץ"](#).

12.4.2. מציע המבקש לקבל את ההעדפה לגבי הטובין המוצעים על ידו יצהיר בהצעתו על כך שהטובין הם מתוצרת הארץ. מציע שהטובין המוצעים על ידו הם מתוצרת מדינה שאמנת ה-GPA חלה עליה יצהיר על כך בהצעתו.

12.4.3. מציע שביקש בהצעתו במכרז לקבל העדפה לטובין מתוצרת הארץ, גם אם לא קיבל את ההעדפה בפועל, יהיה מחוייב, במהלך כל תקופת ההתקשרות להמשיך ולספק את הטובין מתוצרת הארץ שהציע בהצעתו. אם במהלך תקופת ההתקשרות יבקש הספק לספק טובין מיובאים במקום הטובין שהתחייב לספק, תבחן ועדת המכרזים האם התקיימו נסיבות המצדיקות זאת שעיקרן אילוצים חיצוניים שאינם תלויים בספק ושלא יכול היה לצפות אותם מראש, ובתנאי שוועדת המכרזים השתכנעה שיש מקום לאשר את השינוי המבוקש, יעודכנו המחירים המשולמים עבור אותן פריט טובין, ויחולקו ב-1.5, אלא אם התקיימו נסיבות מיוחדות שמצדיקות לחלק את מחירו רק ב-1.15.

#### 12.5. הכרה בנתונים של אישיות משפטית אחרת

12.5.1. במקרה בו בעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוג' רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית בנושא המכרז השתלבה אצל המציע, יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני לשם הכרה בעמידה בתנאי סף מקצועי, אחד או יותר, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, או לשם קבלת ניקוד איכות והכל בכפוף לכללים הקבועים במכרז.

12.5.2. אם המציע מבקש שיכירו לו נתונים של אישיות משפטית שונה לצורך עמידה בתנאי הסף מסוים או מספר תנאי סף או לשם קבלת ניקוד איכות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז, עליו לפרט את כלל הפרטים הרלוונטיים לצורך הכרה כאמור, ולצרף כל מסמך שיכול להוכיח על השינוי המבני, ועל השתלבות הפעילות הרלוונטית אצלו.

12.5.3. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

## 12.6. בקשה לחיסיון

12.6.1. בהתאם למפורט בפרק אי' למסמכי המכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים):

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

### אישור והתחייבות

בחתימתנו אנו מאשרים כי:

1. קראנו את כל הוראות המכרז, והצעתנו מוגשת בהתאם לכללי המכרז ועומדת בתנאים ובדרישות המפורטות במסמכי המכרז.
2. כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, והמציע יהיה מנוע ומושתק מלהעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
3. הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראות המכרז.

תאריך	שם	חתימת מורשה החתימה
תאריך	שם	חתימתה מורשה החתימה
תאריך	שם	חתימת מורשה החתימה

תיאור נספח	שם נספח	מס' נספח
טופס הצעת מחיר מלא בהתאם להוראות המופיעות בנספח.	הצעת מחיר	נספח 1
<p>על המציע לצרף אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו.</p> <p>לצורך כך ניתן להשתמש בקישור הבא :</p> <p><a href="https://www.misim.gov.il/gmishurim/frminputmekabel.aspx?cur=0">HTTPS://WWW.MISIM.GOV.IL/GMISHURIM/FRMINPUTMEKABEL.ASPX?CUR=0</a></p>	אישור פקיד מורשה	נספח 2
על המציע לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בנספח.	תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	נספח 3
על המציע לצרף ערבות הצעה בהתאם לנוסח המופיע בנספח.	ערבות הצעה	נספח 4

# נספח 1 – טופס הצעת המחיר למכרז 500-2026-אספקת פריטי טקסטיל

## טופס זה יוכנס למעטפה נפרדת

- את ההצעה יש למלא בעט ובכתב יד ברור או באופן מודפס. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות שהמחירים בהן אינם ברורים ולפיכך לא ניתן להעריכן.
- הצהרת המציע לעניין הצעת המחיר:
  - לאחר שקראתי את מסמכי המכרז, קיבלתי הסברים, ושאלותיי נענו על ידי המזמין, אני מגיש בזאת את הצעתי לאספקת השירותים כמפורט במסמך זה.
  - ידוע לי, כי המזמין אינו חייב לקבל אף הצעה, הטובה ביותר או אחרת.
  - ידוע לי כי עליי למלא את העמודה לגבי המרכיב הישראלי ולציין האם קיים מרכיב ישראלי לגבי הטובין שאני מגיש. כמו כן רואה חשבון יחתום על כך במקום המצויין בסוף הדף.
  - ידוע לי כי מרכיב המחיר מהווה 80% מהציון הכולל והבחירה היא במחיר הנמוך ביותר לכל סל ולא על פי פריט

### טבלאות הצעת מחיר

### טבלה 4 – כלי מיטה

מס' סיד'	שם פריט	כמות שנתית	הצעת מחיר א' (24/1) לפריט ללא מע"מ	הצעת מחיר ב' (24/1) לפריט ללא מע"מ	האם קיים מרכיב ישראלי (כן/לא)
1	סדין במבינו יונקים למזרן 67/33/5 ס"מ	200			
2	סדין במבינו גדול למזרן 200/90/25 ס"מ	7,000			
3	סדין ישר 150/240 ס"מ	14,000			
4	סדיניה מבד סינטטי 160/120 ס"מ	1,500			
5	ציפית לכר מבד סינטטי 55/75 ס"מ	3,500			
6	ציפית לשמיכת תינוק 105/85 ס"מ	100			
7	סה"כ מחיר ללא מע"מ				

**הערות**

א. המציע יידרש לתת שתי הצעות מחיר לפריטים הבאים בטבלה 4 כמפורט להלן:

- הצעת מחיר א'- עבור אריגה 24/1
- הצעת מחיר ב'- עבור אריגה 30/1 .

ב. אנו נבחן את שתי הצעות המחיר (א' + ב') הזולות ביותר שנתנו ע"י כל הספקים. אם יתברר כי הפער בין שתי הצעות המחיר שווה או גבוה מ-10% אזיי הצעת מחיר ב' תיבחר. אם יתברר כי הפער בין שתי הצעות המחיר הוא קטן מ-10% אזיי הצעת מחיר א' תיבחר.

מובהר, כי יתכן שהצעת מחיר א' הזולה ביותר תינתן ע"י ספק X ואילו הצעת מחיר ב' הזולה ביותר תינתן ע"י ספק Y, בחירת הספק (X או Y) תיעשה ע"פי סעיף ב'.

ג. לגבי פריט 1 מדובר בדוגמא מזדמנת.

**טבלה 9 – שמיכות**

מס' סיד'	שם פריט	כמות שנתית	הצעת מחיר לפריט ללא מע"מ	סה"כ מחיר ללא מע"מ	האם קיים מרכיב ישראלי (כן/לא)
1	שמיכת מבוגר פליז 150/200 ס"מ	3,500			
2	שמיכת תינוק פליז 100/80 ס"מ	800			
3	סה"כ מחיר ללא מע"מ				

**הערה**

יש להמציא אישור מעכב בעירה ע"פי הנחיות משרד הבריאות.

**טבלה 11 – פריטי חדר ניתוח**

מס' סיד'	שם פריט	כמות שנתית	הצעת מחיר לפריט ללא מע"מ	סה"כ מחיר ללא מע"מ	האם קיים מרכיב ישראלי (כן/לא)
1	סדין ח.ג 150/240 ס"מ	1,200			
2	סדיניה לחדר ניתוח 160/120 ס"מ	300			
3	מגבת ירוקה ח.ג 90/90 ס"מ	2,500			
4	עטיפת דריל ירוק 120/120 ס"מ	1,000			
5	עטיפת דריל ירוק 90/90 ס"מ	1,200			

			500	עטיפת דריל ירוק 75/75 ס"מ	6
			100	מפית עין 90/90	7
			200	מפית אפידורל	8
			300	סינור רופא ח.נ. רגיל (ירוק)	9
			500	חיתול חור	10
			200	רגלית 120 ירוק	11
			150	ציפית אחות אילמת 150/75 ס"מ	12
				<b>סה"כ מחיר ללא מע"מ</b>	<b>13</b>

### הערות

- לגבי פריטים 1-12 – לפי דוגמא קיימת, יש לשים לב לפריטים עם מספר הדפסים ולפריטים עם רקמה.
  - תמהיל החולצות משתנה בהתאם לדרישה
  - לגבי פריט 13 – מלל ודוגמא משתנים
- טבלת מחירים 1 - הצעה כספית**

כללים נוספים עבור טבלה זו :

1. על הסכומים המוצעים להיות סופיים ולכלול כל מס, למעט מע"מ כשיעורו על פי דין (ככל שהמציע חב בתשלום מע"מ). יודגש כי מציע אשר בהתאם להוראות הדין אינו מחויב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות, יציין זאת באופן מפורש וברור במסגרת הצעתו.

-----  
תאריך

-----  
חותמת המציע  
וחתימת מורשה חתימה של המציע

### נספח 3 – תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1.1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז אספקת פריטי טקסטיל, מספר 500-2026 עבור בית החולים אסף - הרופא. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1.2. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

1.3. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

1.4. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל. (סמן X במשבצת המתאימה):

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") למכרז אספקת פריטי טקסטיל, מספר 500-2026.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת	שם	תאריך
--------------	----	-------

#### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב

\_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז \_\_\_\_\_

המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך
--------------	-------------	-------

## נספח 4 – ערבות הצעה

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
 מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
 מס' הפקס: \_\_\_\_\_

### כתב ערבות (ללא הצמדה)

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות בית החולים אסף - הרופא

הנדון: ערבות מס'

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 23,000 ₪

(במילים \_\_\_\_\_)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר עם מכרז אספקת

פריטי טקסטיל - 500-2026

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך 22/10/2026

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_.

שם הבנק/חב' הביטוח

\_\_\_\_\_  
 כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

\_\_\_\_\_  
 מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

\_\_\_\_\_  
 תאריך

\_\_\_\_\_  
 שם מלא

\_\_\_\_\_  
 חתימה וחותמת

# **פרק ג' – פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה**

**פרק ג – דרישות כלליות ומפרט העבודה**

נספח זה מהווה תוספת לתנאים הכלליים למכרז ייצור מוצרי טקסטיל עבור המזמין והוא מהווה חלק בלתי נפרד מתנאי ההסכם.

2. הספק מתחייב לראות ולבחון דוגמאות מכל פריט המיועד לייצור.
3. מובהר כי כל פריט יכלול טיקט שיכלול את זמן היצור (חודש ושנה)
4. את הפריטים ניתן לראות בביה"ח בתאום עם מנהל מערך טקסטיל מר עמיחי גנץ בטל': 053-7345368
5. הצעה במכרז תתייחס לייצור פרטי טקסטיל אך ורק עפ"י הדוגמאות אשר אושרו ונבדקו ע"י המזמין.
6. דוגמאות – עד להגשת המכרז יש להביא:
  - א. 3 דוגמאות בד בגודל 1 X 1 מ' תפורות מסביב בתפר אוברלוק של הבדים הבאים: מפרטים 1-3
  - ב. אישורי מכון התקנים או כל מעבדה מוסמכת אחרת לשמיכות – פריט 1.
7. נציגי ביה"ח אשר מטפלים בנושא טקסטיל:
  - א. מר עמיחי גנץ, טל': 053-7345368 – מנהל מערך טקסטיל
  - ב. מר תמיר גולן, טל' 050-7313337 – ס. מנהל טקסטיל
8. הספק מתחייב לאפשר ביצוע בדיקות מדגמיות לעמידה בתנאי הייצור עפ"י המפרטים והתקנים. הבדיקה תבוצע במכון התקנים או במעבדת הטקסטיל במכללת שנקר על חשבון הספק ותוצאותיה יחייבו את הספק.
9. ייצור תפירה, בדיקה, וחומרי תפירה לכל סוגי הפריטים המיוצרים יסתמכו על האמור במפרט מב"ר מס' 28.60.90 ובתקנים ישראליים:
  - ת"י 886 – פגמים באריגים
  - ת"י 924 - חלק 1 - תכים ותפרים
  - ת"י 924 - חלק 2 - תכים ותפרים
  - ת"י 442 - חוטי תפירה מכותנה
  - ת"י 916 - שיטות לבדיקת יציבות צבע של מוצרי טקסטיל
  - ת"י 629 - מגבות ארוגות
  - ת"י 823 - אקלום ובדיקות
  - ת"י 1090 - כלי מיטה – סדינים ציפות וציפיות
  - ת"י 278 - בדים לכלי מיטה.
10. חוזק למתיחה יהיה 300 ניוטון לפחות בשתי ו-260 ניוטון לפחות בערב. חוזק לקריעה יהיה קטן מ-10 ניוטון הן בשתי והן בערב.
11. תפירה – הביגוד ייתפר לפי כל כללי המקצוע, ועפ"י המפורט בתקנים, ביגוד אשר לא ייתפר בהתאם לכך יוחזר לספק ללא תמורה, בחיבור חלקים יש להשתמש בתפר אוברלוק 5 חוטים בצפיפות 2.5 מ"מ.
12. אביזרים לתפירה – חוטי תפירה יהיו 40/3 לפי תקן ישראלי 442 לביגוד סינתטי חוט בחוזק של לפחות 600 גרם, גווני חוטים בהתאם לגוון הבדים או המוצרים המוגמרים.
13. מספר תכ"מ בס"מ – 5 בכל הכיסים יהיה תפר 2 מחטים.

יש לוודא עמידות צבע לכיבוס של פס הסימון כך שהביגוד לא יוכתם.

14. כל מוצרי הטקסטיל המפורטים במסמך זה ואשר ייוצרו ע"י הספק הזוכה יסופקו עם לוגו של ביה"ח או כיתוב "מרכז רפואי שמיר (אסף הרופא)" כפי שיוגדרו ע"י המזמין ולאחר אישורו, ניתן יהיה לראות את הפריטים בתיאום עם מר עמיחי גנץ. בפריטים בהם לא ניתן להדפיס יהיה לוגו רקום.
15. אספקת המוצרים ע"י הספק תהיה בתיאום של לפחות 24 שעות כאשר כל הפריטים נקיים ומגוהצים וארוזים באריזות.
16. אחריות הספק לאיכות המוצרים תהיה לתקופה של 6 חודשים.
17. כל הפריטים צריכים לעמוד בטמפרטורת כיבוס של 70 מעלות צלזיוס, סחיטה וטמפרטורת ייבוש של 80 מעלות צלזיוס.
18. תוקף הצעות המחיר לכל פריטי הטקסטיל תהיה תקפה לכל תקופת ההתקשרות.
19. הכמויות הרשומות הינן כמויות מוערכות. תתכן סטייה של 50%.
20. ההזמנות בפועל יתפרסו לאורך השנה בהתאם לצורך (כ-4 הזמנות בשנה).
21. במהלך תקופת ההתקשרות ייתכנו שינויי דוגמא וצבעים בפריטים השונים. השינויים יהיו בתיאום מול הספק.
22. אישורי דגמים: אישור דגם יהיה ל - 2 דוגמאות מכל פריט, דוגמא אחת תישאר בידי המזמין והדוגמא הנוספת תועבר לספק. דוגמאות הפריט יהיו חתומות ומאושרות ע"י המזמין וע"י הספק.  
ללא אישור דוגמאות לא ניתן יהיה להתחיל בשום מקרה בייצור הפריט באופן שוטף.
23. הספק מתחייב לספק את הדוגמאות בתוך 10 יום מיום ההזמנה. האספקה תהיה עד 90 יום מאישור הדוגמא ע"י המזמין.
24. אישור הדוגמאות ע"י המזמין או ע"י נציגו תהיה תוך לא יאוחר מ - 7 ימי עבודה מיום קבלת הדוגמא מהספק.

**מפרטי איכות ועיצוב**

1. שמיכות פליז מבוגר - מפרט 1
2. מצעים, טקסטיל שטוח, סדין זוגי - מפרט 2
3. ייצור פריטי בד לחדרי ניתוח – מפרט 3

**1: מפרט טכני - לשמיכות פליז**

תכונה / סוג שמיכה	מבוגר	תינוק
גודל בס"מ	150*200	80*100

כללי: השמיכות יהיו שמיכות פליז מעכבות בעירה העומדות בסטנדרט דליקות הכלול בתקן הבריטי מס' 5866 חלק 4 מקור אש 5. על המציע לצרף אישור מכון התקנים או כל מעבדה תקנית אחרת המעיד כי המוצר עומד בתקן הנ"ל. על השמיכות יודפס כיתוב / לוגו של מרכז הרפואי, בהתאם לדוגמת שתאושר ותיקבע ע"י מרכז הרפואי. הלוגו יודפס בצורה מפורזת על פני השמיכה משני צדיה, הלוגו לא יודפס לכיוון אחד בלבד.

**1. משקל**

- 1.1. 400 גרם למטר רבוע- שמיכת מבוגר
- 1.2. 800 גרם למטר רבוע –שמיכת תינוק
- 1.3. סטייה מקובלת: 2% +/-
- 1.4. שיטת הבדיקה: BS-5866/4 (blankets suitable for use in the public sector part 4BS 71

**2. חומר גלם**

- 2.1. פליז

**3. תפירה**

- 3.1. מכפלת 2 ס"מ סביב ארבע צלעות
- 3.2. תפירת מכפלת בתפר כיסוי דו מחט

**4. גימור**

- 4.1. גימור גוון צבע הבד יעמוד בתנאי כביסה מוסדית וזיהומית ע"פ חוזרי משרד בריאות בתוקף

**5. תווית "שם"**

- 5.1. סוג הרכב החומר של התווית: פוליאסטר, גודל: 2\*6 ס"מ, רקע: לבן, כתב: שחור, מיקום חיבור: 10 ס"מ מתחת לפינה אורך, אופן חיבור: תפירה בשני צדדים, כיתוב: חודש ושנת יצור, הרכב הבד או חומר, שם ופרטי היבואן, מידה, הוראות כיבוס ויבוש (ע"פ ת.י. 572), סוג תפר: מחט אחת.

**2: מפרטים טכניים – מצעים, טקסטיל שטוח**  
**בשתי חלופות: מפרט א' - 24/1 ומפרט ב' - 30/1**

- סדין ישר
- סדין במבינו
- סדיניה
- ציפית לכר
- סדין במבינו לעריסת תינוק
- ציפית לשמיכת תינוק
- סדין זוגי

מפרט ב' - 30/1	מפרט א' - 24/1	תכונה
50%-פוליאסטר, 50%-כותנה	50%-פוליאסטר, 50%-כותנה	חומר גלם
30/1	24/1	שעור מטווה - <b>שתי</b>
30/1	24/1	שעור מטווה- <b>ערב</b>
30	29	צפיפות הבד, מס' חוטים לסנטימטר רבוע - <b>שתי</b>
27	24	צפיפות הבד, מס' חוטים לסנטימטר רבוע - <b>ערב</b>
120	145	משקל בד <b>בגרם למ"ר</b>

**1. חומר גלם – הרכב הבד**

- 1.1. הבד יהיה ארוג מחוטי מתווה עשויים תערובת של סיבי כותנה וסיבים סינטטיים
- 1.2. הבד של כלי מיטה נדרש לעמוד בתקנים ישראלים 1090, 278, 369 סעיף [4], 823 סעיף [5].
- 1.3. שיטת הבדיקה 1200 : ע"פ תקן פדרלי אמריקאי Federal Test Standard No. 191A

**2. שעור מטווה במס. אנגלי לכותנה**

- 2.1. שיטת הבדיקה 4020 : ע"פ תקן פדרלי אמריקאי Federal Test Standard No. 191A

**3. צפיפות הבד, מס' חוטים לסנטימטר רבוע**

- 3.1. שיטת הבדיקה 5050 : ע"פ תקן פדרלי אמריקאי Federal Test Standard No. 191A

**4. משקל של הבד בגרם למטר רבוע**4.1. סטייה מקובלת:  $\pm 2\%$ 

4.2. שיטת הבדיקה 5041: ע"פ תקן פדרלי אמריקאי Federal Test Standard No. 191A

**5. חיבור הבד**5.1. ארג בד –  $1X1$ 

5.2. שיטת הבדיקה: בחינה חזותית

**6. חוזק משיכה בניוטון**

6.1. שתי - 300 ניוטון

6.2. ערב - 260 ניוטון

6.3. שיטת הבדיקה 5104: ע"פ תקן פדרלי אמריקאי Federal Test Standard No. 191A

**7. חוזק לקריעה בניוטון**

7.1. שתי - 20 ניוטון

7.2. ערב - 20 ניוטון

7.3. חוזק פקיעה 12 ק"ג לסמ"ר מינימום

7.4. שיטת הבדיקה: ע"פ תקן בדיקה אמריקאי ASTM1424-83

**8. בדיקת יציבות הצבע בגורמי בליה שונים**

8.1. בכביסה: שינוי והכתמה בדרגה 4-5 לפחות

8.1.1. שיטת הבדיקה: ע"פ תקן ישראלי 916, חלק 2

8.2. בשפשוף רטוב: יציבות הצבע לאחר 500 מחזורים בדרגה 4 לפחות

8.2.1. שיטת הבדיקה: ע"פ תקן ישראלי 916, חלק 7

8.3. בהלבנה בהיפוכלורית: בדרגה 4 לפחות

8.4. בזיעה: בדרגה 4-5 לפחות

8.5. לאור מלאכותי xenon test: בדרגה 5 לפחות

8.5.1. שיטת הבדיקה: ע"פ תקן ישראלי 916, חלק 9

8.6. במים קרים: בדרגה 4 לפחות

8.6.1. שיטת הבדיקה: ע"פ תקן ישראלי 916, חלק 6

8.7. הצבעים יהיו עמידים ל: חום, כלור, הרתחה, כביסה ושתן

8.8. ציפיות וסדיניות יש לבצע צביעת VAT

**9. אשפרה**9.1. יציבות ממדים – גיהוץ: עמידה בתנאי גיהוץ במעגילה בטמפרטורה  $160^{\circ}\text{C}$ **10. יציבות ממדים התכווצות בכביסה בטמפרטורה של  $85^{\circ}\text{C}$** 

10.1. בכביסה ראשונה 2% בשתי, 2% בערב

10.2. בכביסה שניה 1% בשתי, 1% בערב

10.3. משך זמן כביסה בתנאים הנ"ל – 15 דקות

**11. לוגו ועיצוב**

11.1. על הבד של הפריט יודפס לוגו של מרכז הרפואי על פי דוגמא

**12. פגמים**

- 12.1. פגמים ושגיאות רציניות – 0 פגמים למטר  
 12.2. פגמים קלים – 1 לכל 10 מטר  
 12.3. פגמים באריגים - יש לעמוד על פי תקן ישראלי 886

### **13. תפירה**

- 13.1. חלקים עיקריים של הטקסטיל שטוח יתפרו בתפרים כפולים, על פי תקן ישראלי 924  
 13.2. חוזק התפרים יהיה כ 85% מחוזק הבד  
 13.3. קצוות התפרים יחוזקו בתפר חוזר  
 13.4. צפיפות התפרים 5-6 תכים לס"מ  
 13.5. תפרים יהיו מתוחים ללא כיווצים בבד ויהיו מקבילים לשפות  
 13.6. חוטי תפירה בשיעור NE 40/3 מכותנה ממורצת התואמת את התכווצות הבד, על פי תקן ישראלי 442

### **14. תווית "שם"**

- 14.1. סוג הרכב החומר של התווית: פוליאסטר, גודל: 2X6 ס"מ, רקע: לבן, כתב: שחור, מיקום חיבור: 10 ס"מ מתחת לפינה, אופן חיבור: תפירה בצד אחד, כיתוב: חודש ושנת יצור, הרכב הבד, שם ופרטי היבואן, מידה, הוראות כיבוס ויבוש (ע"פ ת.י. 572), סוג תפר: מחט אחת.

### **15. מידות**

- 15.1. סדין ישר למיטת המטופל: 150\*240 ס"מ  
 15.2. סדין במבינו (עם חוט גומי נמתח מסביב לכל הבד למטה): מתאים למזרן 200X90X25 ס"מ.  
 15.2.1. גובה הדופן של סדין במבינו: 25 ס"מ  
 15.2.2. סוג תפר חוט גומי: תפר כפול על החוט גומי מתוח ב%80, לא חוט גומי מושחל  
 15.3. סדיניה: 120\*160 ס"מ  
 15.4. ציפית לכר: 55\*75 ס"מ  
 15.4.1. סגר: ע"י כיס פנימי ברוחב 15 ס"מ, ללא כפתורים, תפר פנימי כפול  
 15.5. סדין במבינו לעריסת תינוק (עם חוט גומי נמתח מסביב לכל הבד למטה): מתאים למזרן 60X35X5 ס"מ.  
 15.6. ציפית לשמיכת תינוק: 85\*105 ס"מ.  
 15.7. סדין זוגי (עם חוט גומי נמתח מסביב לכל הבד למטה): מתאים למזרן 190X140X30 ס"מ.  
 15.8. כל המידות הנ"ל יהיו אחרי תהליך של 15 סבבי כביסה.

### **16. דרישות כלליות**

- 16.1. על כל המוצרים המסופקים להיות נקיים, מכובסים, מקופלים ללא קמטים, ללא אמרות ושפות לא גמורות, לא יהיו בהם בדלי חוטים או חוטים רפויים. בכלי מיטה שצורתם מלבנית הזויות בפנינות יהיו ישרות  
 16.2. גימור: יש לגזור זנבות חוטים ותפרים, האמרות יהיו ישרות, אחידות ומחוזקות  
 16.3. הגזירה תבוצע לאורך חוט השתי.  
 16.4. גומי בסדיני במבינו צריך להיות גומי קליעה 8 מ"מ

**3: פריטי ח.ג.**

הרכב הבד	50% כותנה 50% פוליאסטר)	50% כותנה 50% פוליאסטר)
<b>שתי</b>	40/2 (29 חוטים בס"מ)	40/2 (34 חוטים בס"מ)
<b>ערב</b>	24/1 (27 חוטים בס"מ)	24/1 (24 חוטים בס"מ)
<b>משקל הבד למ"ר</b>	165 גרם	180 גרם
<b>סוגי הפריטים</b>	עטיפות, ציפית אחות אילמת, סדינייה, רגלית, חיתול חור, מפית אפידורל.	סדין ח.ג., מגבת ירוקה

1. דרישות כלליות - מבנה וצבע, חוזק, תקנים, יציבות צבע, גימור, בדיקות, פגמים, דגשי הבד המוגמר וחומר הגולם יהיו כמפורט במפרט מס' 4 (ייצור טקסטיל שטוח).

2. סוגי פריטים ומידות –

פריט	מידה בס"מ	הערות
עטיפה קטנה	75*75	שכבת בד כפולה + סימון בצבע אדום
עטיפה בינונית	90*90	שכבת בד כפולה + סימון בצבע צהוב
עטיפה גדולה	120*120	שכבת בד כפולה + סימון בצבע שחור
מגבת ירוקה	90*90	
סדין ח.ג.	150*240	
סדינייה	120*160	
רגלית	ע"פ דוגמא	
ציפית אחות אילמת	150*75	
חיתול חור	90*90	1. חור בקוטר 5 ס"מ 2. אזור הפתח משכבת בד כפולה. 3. קיפול קצוות הבד פנימה כך שלא יישארו "זנבות". 4. תפירת הטלאי במחט אחת במרחק חצי ס"מ משפת הבד. מידת הטלאי 15*15 ס"מ.
מפית אפידורל	140*140	1. חור בקוטר 14.5 ס"מ 2. אזור הפתח משכבת בד כפולה. 3. קיפול קצוות הבד פנימה כך שלא יישארו "זנבות". 4. תפירת הטלאי במחט אחת במרחק חצי ס"מ משפת הבד. 5. מידת הטלאי 38*38 ס"מ.

# **פרק ד' – הסכם התקשרות**

## הסכם התקשרות

### בין

בית החולים אסף - הרופא

(להלן: "המזמין")

### מצד אחד

### ל בין

מכתובת \_\_\_\_\_

(להלן: "הספק")

### מצד שני

הואיל והמזמין פרסם את מכרז 500-2026 לאספקת פריטי טקסטיל (להלן: "המכרז"), לקבלת הטובין והשירותים המפורטים  
בפרק ג למכרז ("הטובין והשירותים");

והואיל והספק הגיש הצעה למכרז, כדי לספק את הטובין והשירותים המבוקשים בהתאם לאמור במכרז, בהצעתו ובהסכם  
זה (להלן: "ההסכם");

והואיל ובכפוף לחתימתו על ההסכם וקיום הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של המזמין בחרה בספק כזוכה  
במכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

## 1. כללי

- 1.1. להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:
  - 1.1.1. נספח א' – פירוט השירותים (פרק ג' למסמכי המכרז);
  - 1.1.2. נספח ב' – חוברת ההצעה של הספק במכרז;
  - 1.1.3. נספח ג' – ערבות ביצוע;
  - 1.1.4. נספח ד' – נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים;
  - 1.1.5. נספח ה' – כללי הצמדה של התמורה;
- 1.2. בנוסף מסמכי המכרז והבהרות למכרז שפורסמו באתר מינהל הרכש הממשלתי (בהתאם לנוסח המעודכן ביותר המופיע שם), ייחשבו גם הם כמצורפים להסכם זה.
- 1.3. המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.4. בהסכם תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז. פרשנות ההסכם על נספחיו תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות ואת תכלית המכרז של אספקת הטובין והשירותים למזמין באופן מיטבי.

## 2. תקופת ההתקשרות

- 2.1. תקופת ההתקשרות תארך 24 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה ("תקופת ההתקשרות"), אשר תחל ביום \_\_\_\_\_ ותסתיים ביום \_\_\_\_\_.
- 2.2. תקופת ההתקשרות תוארך באופן אוטומטי בעוד שלושה תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, כך שסך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על (5) שנים למעט, אם נתן השוכר הודעה מוקדמת בכתב של 90 יום לפחות, על אי רצונו בהארכת תקופת ההתקשרות כולה או חלקה. כל אחת כל אחת מתקופות אלו תקרא "תקופת ההסכם הנוספת". הוארכה תקופה כאמור, הרי שהתחייבותיו של השוכר בקשר לתקופת ההסכם המקורית, יחולו גם בנוגע לתקופות נוספות בשינויים המחוייבים.
- 2.3. כל שינוי בתקופת ההתקשרות וכן מימוש הזכות להאריך את ההתקשרות, יכנס לתוקפו רק עם חתימה של מורשיי החתימה מטעם המזמין.

## 3. התחייבויות והצהרות הספק

- 3.1. הספק מצהיר ומתחייב כי -
  - 3.1.1. אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בהסכם.
  - 3.1.2. הוא עומד בכל דרישות הדין הרלוונטיות לאספקת הטובין והשירותים בהתאם להסכם.
  - 3.1.3. ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, המלאי וכוח האדם הדרושים למילוי חובותיו בהתאם לתנאי ההסכם והמכרז.
  - 3.1.4. הוא יספק את הנדרש ממנו על פי דרישות המכרז, לשביעות רצון המזמין, ויעשה שימוש בתוכנות מחשוב מקוריות בלבד לצורך כך.

- 3.1.5. הוא לא יעשה שימוש, בעת מתן שירותים, בנתונים, תמונות, תוכנות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו בעל הקניין הרוחני עליהם, או לחילופין בעל רשות לעשות בהם שימוש לטובת המזמין.
- 3.1.6. הוא ישתף פעולה עם המזמין וכל נציג מטעמו בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, בכלל זה הוא ישתף פעולה באופן מלא עם הוראות קב"ט המזמין.
- 3.1.7. כלל הטובין והשירותים המסופקים על ידו עומדים בדרישות תקנים הנדרשים לפי דין לצורך אספקתם, אם ישנם.

#### **4. מועדי אספקה**

- 4.1. הספק מתחייב לספק את הפריט המוזמן בתוך 30 יום מיום ההזמנה.
- 4.2. במקרים בהם ייצור הפריט מותנה באישור הדוגמא, האספקה תהיה בתוך 30 יום מאישור הדוגמא ע"י המזמין.
- 4.3. ללא אישור דוגמאות לא ניתן להתחיל בשום מקרה בייצור הפריט באופן שוטף.
- 4.4. אישור הדוגמאות ע"י המזמין או ע"י נציגו תהיה תוך לא יאוחר מ- 7 ימי עבודה מיום קבלת הדוגמא מהספק. במקרה של בדיקה במעבדה אישור הדוגמאות יהיה לא יאוחר מ- 7 ימי עבודה מיום קבלת התוצאות.
- 4.5. במקרה של צורך באספקה דחופה ואי זמינות של החלופה הזולה, המזמין יהיה רשאי להזמין את החלופה היקרה יותר.

#### **5. עובדים**

- 5.1. המזמין יהא רשאי לדרוש מהספק החלפתו של נהג שעבודתו לא השביעה את רצונה והספק יהא חייב לבצע את ההחלפה ללא דיחוי וללא צורך במתן נימוקים לכך.
- 5.2. הספק מתחייב להעביר לפני תחילת העבודה ובאופן שוטף עפ"י דרישת הקב"ט/המזמין את רשימות העובדים המועסקים על-ידו. ברשימות יפורטו שמות העובדים, מספר תעודת זהות וכתובת מגורים.
- 5.3. הספק אחראי לכך שעובדיו וכל מי שנמצא בביה"ח מטעמו מעת לעת לא ישתמש בציוד המזמין לצורך ביצוע השירותים.
- 5.4. הספק מתחייב להבטיח תנאי בטיחות מתאימים ותנאים לשמירת בריאות העובדים כדרוש ע"פי כל דין.
- 5.5. הספק מתחייב לדאוג שהעובדים יגיעו עם מדי החברה ותג מזהה.
- 5.6. הואיל והספק משמש כספק עצמאי לביצוע השירותים הוא יהיה אחראי כלפי עובדיו וכלפי כל מי שעוסק מטעמו בקשר לביצוע השירותים בגין מוות נזק גופני או נזק לרכוש שיגרם להם בין במישרין ובין בעקיפין כתוצאה מתאונה שאירעה בעת העבודה או בקשר אליה.

## 6. סודיות

6.1. הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע שהתקבל אצלם במהלך ביצוע חובותיהם על פי ההסכם והמכרז בסודיות מוחלטת, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ולא יעשו בו כל שימוש למעט לצורך ביצוע חובותיהם בהתאם למכרז ולהסכם.

6.2. לעניין התחייבות זו לסודיות מובהר כי הגדרת "מידע" או "מידע סודי" לא תכלול:

6.2.1. מידע שהיה בידי הספק טרם החתימה על ההסכם.

6.2.2. אם הספק או מי מטעמו יפנו בבקשה מתאימה להחרגתו של סוג מידע מסוים מתחולת המידע הסודי, או לחשיפתו בפני גורם כלשהו, המזמין ידון בבקשה ויהיה רשאי לקבלה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי בתנאי שאין בחשיפת המידע חשש לפגיעה כלשהי באינטרסים של המזמין.

6.3. הספק אחראי לכך כי בעלי תפקידים אצלו וקבלני משנה שלו, אשר במסגרת עבודתם נחשפים למידע של המזמין, ישמרו על המידע אליו הם נחשפו בסודיות, בהתאם לחובותיו על פי הסכם זה.

## 7. אבטחת מידע והגנות סייבר

7.1. הספק יהיה האחראי הבלעדי על אבטחת המידע שהועבר או נצבר אצלו במסגרת ההתקשרות. בנוסף, הספק יהיה אחראי על אבטחת המערכות, התוכנות והחומרה המשמשת אותו לצורך אספקת השירותים או המוצרים למזמין, על תקינותם, אמינותם (INTEGRITY) ועל תפקודם השוטף והתקין. לצורך עמידת הספק בחובות אלו, יתפעל הספק ויעדכן את אמצעי האבטחה באופן שוטף, ויוודא כי האמצעים הטכנולוגיים והתהליכיים והגנות הסייבר המשמשים לאבטחת המידע והמערכות עדכניים ועומדים בסטנדרטים המקובלים בתחום.

## 8. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם

8.1. הספק מתחייב כי אין בביצוע ההסכם כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין המזמין.

8.2. בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים בין הספק לבין המזמין יודיע הספק על כך למזמין, ללא כל שיהוי ויפעל באופן מידי להסרת ניגוד העניינים. בנוסף, במקרה כאמור, יודיע המזמין לספק אודות אמצעים נוספים או מיוחדים הנדרשים ממנו לצורך הסרת ניגוד העניינים, והספק יבצע את הנדרש ממנו בהקדם.

8.3. הספק מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו ומי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך ביצוע ההסכם על הצהרת הסודיות והיעדר ניגוד עניינים בנוסח המופיע כנספח ד' להסכם זה.

## 9. קניין רוחני וזכויות יוצרים

9.1. הספק הוא בעל הזכויות הנדרשות לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין ("זכויות הקניין הרוחני"). במקרה שהספק אינו בעל מלוא זכויות הקניין הרוחני, הוא מצהיר כי בעלי זכויות הקניין הרוחני נתנו בידיו את כל האישורים, הרשאות השימוש והרישיונות הדרושים לפי כל דין לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין, בהתאם לתנאי הסכם זה.

9.2. בעת ביצוע ההתקשרות, הספק לא יעשה שימוש בתוכנות מחשוב, תמונות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו מורשה על-פי דין לעשות בהם שימוש.

9.3. תוצר שהוכן על ידי הספק במהלך תקופת ההתקשרות עבור המזמין ובכלל זאת, נתונים, מצגות, מסמכים, סיכומי פגישות, תמונות, תכנים וכיוצא בזה ("תוצרי העבודה"), הוא קניינו הבלעדי של המזמין והוא יוכל לעשות בו כל שימוש שירצה בעתיד, לרבות פרסום פומבי. הספק לא יהיה רשאי למכור, להעביר, להמחות, לפרסם, להשכיר, לרשום, או לעשות שימוש כלשהו בתוצרי העבודה, ללא אישור המזמין בכתב ומראש.

9.4. תוצרי העבודה לא יכללו תהליכי עבודה ומערכות ייעודיות של הספק, אשר לא הוכנו עבור המזמין במסגרת ביצוע ההסכם.

9.5. למען הסר ספק, תוצרי העבודה יהיו רכוש המזמין גם אם מתן השירותים ע"י הספק הופסק תוך כדי תקופת ההתקשרות.

## 9.6. הפרת קניין רוחני

9.6.1. נקבע במסגרת פסק דין חלוט של ערכאה מוסמכת כי שירות שהעמיד ספק לרשות המזמין מפר זכות קניין רוחני של צד שלישי כלשהו, הספק יפעל בהתאם למפורט להלן:

9.6.1.1. הספק יודיע על כך למזמין בהקדם האפשרי.

9.6.1.2. הספק יחדל מאספקת השירות המפר.

9.6.1.3. הספק ייעשה כל מאמץ סביר על מנת להמשיך לספק את השירות באופן שאינו פוגע בקניין רוחני של צד שלישי כלשהו, וזאת תוך עמידה בחובותיו לפי ההסכם, ומבלי לפגוע ברמת השירות.

## 10. קבלני משנה

10.1. בכפוף לאמור במסמכי ההתקשרות, הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה לצורך אספקת השירותים.

10.2. מבלי לגרוע מהאמור, האחריות הכוללת לביצוע ההתקשרות ולעמידה בכל תנאיה תהיה של הספק ושלו בלבד.

10.3. בכל מקרה שהספק יעסיק קבלן משנה ייעודי לצורך ביצוע הוראות ההסכם ולצורך זה בלבד, המזמין יהיה רשאי לדרוש מהספק להחליף קבלן משנה זה אם הוא סבור כי הוא אינו מבצע את חובותיו כנדרש.

## 11. יחסים בין הצדדים

11.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:

11.1.1. היחסים ביניהם לפי ההסכם אינם יחסי עובד ומעביד והמזמין אינו המעסיק של עובדי קבלני המשנה של הספק.

11.1.2. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק, פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו בין באופן ישיר בין כקבלני שירות, או לכל אדם אחר.

11.1.3. המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.

11.1.4. אם למרות האמור לעיל, ערכאה שיפוטית או מינהלית מצאה כי המזמין נושא באחריות ישירה כלפי הספק או עובדיו או קבלני המשנה שלו, כאילו הוא מעסיקם, ישפה הספק את המזמין עבור כל תשלום בו הוא חויב וחורג מהתמורה המגיע לו לפי הסכם זה. בכלל זה יישא הספק בתשלומי הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין בהם נשא המזמין.

11.1.5. במקרה של הגשת תביעה כאמור בסעיף זה, יודיע המזמין לספק על קיומה של התביעה, ויאפשר לספק להתגונן.

## 12. תמורה

12.1. התמורה לספק תשולם בהתאם למפורט בהצעת המחיר, המצורפת כנספח ב' להסכם.

12.2. תשלום התמורה יעשה לפי ביצוע בפועל ובכפוף לתנאי ההתקשרות.

12.3. הצמדה של התמורה -

12.3.1. התמורה תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן.

12.3.2. ההצמדה תתבצע בהתאם לכללים המפורטים בנספח ה' להסכם.

12.4. סופיות התמורה:

12.4.1. התמורה לספק תהיה סופית, ולא ישולם לספק סכום נוסף כלשהו בגין ביצוע הנדרש ממנו לפי הסכם זה, בכלל זה לא ישולם לספק בגין החזר הוצאות, נסיעות, תשלום עבור קבלני משנה תשלומים לצדדי ג' וכדו', אלא אם צוין אחרת במפורש במסמכי ההתקשרות.

12.4.2. בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הספק יישא בעלויות של שינויים אלו, למעט אם נכתב במפורש אחרת במסמכי ההתקשרות.

12.4.3. ככלל, המזמין לא ישלם הפרשי הצמדה בגין חשבוניות שכבר שולמו ואשר לא נדרשת בהן הצמדה על ידי הספק, או שנדרש הצמדה תוך תחשיב שגוי (להלן הצמדה בדיעבד).

## 13. כללי תשלום

13.1. כללי התשלום המפורטים להלן כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסמים מעת לעת.

13.2. לצורך וכתנאי לקבלת תשלומים, הספק ידאג להמציא למזמין צילום תעודת עוסק מורשה על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, בתוקף לשנת הכספים בה מתבקש התשלום, אישור מפקיד מורשה כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, בתוקף לאותה שנת כספים, כי הוא מנהל או פטור מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק וחשבון המפרט את התשלומים המגיעים לו בהתאם להסכם ("חשבון"). את החשבון על הספק להגיש בהתאם להנחיות המזמין, וזאת כתנאי לאישור החשבון ולהעברת התשלום לספק.

13.3. החשבון יכלול את הפרטים והמסמכים הבאים:

13.3.1. שם הספק וכתובתו, מספר מזהה של הספק, תאריך החשבון, מספר התחייבות או הזמנה, תיאור שירות או עבודה (וכן יחידת מידה, כמות, מחיר יחידה, אם קיים), ערך כולל לפני מס ערך מוסף, סכום מס ערך מוסף בגין החשבונית (מתייחס לעוסק מורשה בלבד), סך הסכום לתשלום – בספרות ובמילים, חתימת הספק או חתימה דיגיטלית וכן קיום הכיתוב "מסמך ממוחשב".

13.3.2. תחשיב חישוב הצמדה עבור החשבון בהתאם להוראות ההסכם.

13.4. במקרה שבו יחול שינוי בגובה המע"מ תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.

13.5. במקרה בו יהיו שינויים שאינם בגובה המע"מ במסים או בהיטלים, על מחיר השירותים או הטובין, לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על גובה התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המזמין מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

13.6. הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת בין היתר הגשת חשבוניות באופן מקוון.

13.7. המזמין יבדוק ויאשר כל חשבון שיוגש לתשלום על ידי הספק, בהתאם למפורט לעיל ולהנחיות החשב הכללי.

13.8. מועד התשלום עבור חשבון שאושר על ידי המזמין, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין, ובמקרים חריגים לא יאוחר מ- 30 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למזמין.

## 14. ערבות ביצוע

14.1. כבטחון למילוי ההתחייבויות של הספק על-פי ההסכם ימסור הספק למזמין ערבות אוטונומית בלתי מותנית, בשיעור של 5% אשר ייגזר מהיקף ההתקשרות.

14.2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד מחירים לצרכן, כאשר תאריך הבסיס להצמדה יהיה המועד האחרון להגשת הצעות, כפי שייקבע על ידי המזמין.

14.3. ערבות הביצוע תהיה רגילה. אם יוחלט כי ערבות הביצוע תהיה ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות אשר פורסם על ידי החשב הכללי, ואשר הונפקה על ידי גוף אשר הוסמך על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן. במקרה כאמור תהיה הערבות בהתאם לנוסח המפורט כנספח ג להסכם, ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות ולהוראת תכ"ס 7.3.7 ערבויות דיגיטליות.

14.4. הערבות תונפק על ידי גוף המוסמך להנפיק ערבויות בהתאם להוראות המפורטות בהוראת תכ"ס 7.3.3 "ערבויות".

14.5. גוף סטטוטורי, חברה ממשלתית, חברת בת ממשלתית ומוסד להשכלה גבוהה שהמדינה משתתפת בתקציבו רשאים להגיש הוראת קיזוז במקום ערבות הגשה בהתאם לנוסח המפורט בהוראת תכ"ס 7.3.3 "ערבויות".

14.6. תוקף הערבות יהיה 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות. אם המזמין יממש את האופציה להארכת תקופת ההתקשרות, יאריך הספק את תוקף הערבות בהתאמה עד ל- 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות.

14.7. המזמין רשאי לדרוש להאריך את תוקף הערבות בעוד שלושה חודשים לאחר תום תקופת הערבות, במקרה בו יהיה הדבר נדרש על מנת להבטיח סיום אספקת השירותים או אחריות או לשם הבטחת עמידת הספק בהתחייבויותיו לפי ההסכם. אם הספק לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם להוראות ההסכם, רשאי המזמין לחלט את הערבות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

14.8. במהלך תקופת ההתקשרות רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להפחית את סכום ערבות הביצוע, לסכום נמוך יותר, כפי שיקבע על ידו.

14.9. לאחר תום התוקף של הערבות, במקרה שהיא לא חולטה, יחזיר המזמין את הערבות לספק.

## 15. אחריות בנזיקין וחובת שיפוי

15.1. הספק יישא באחריות, לפי כל דין, בגין אובדן או נזק מכל סוג שהוא, שייגרם למזמין, לעובדיו וכל מי מטעמו וכן לכל גוף, אדם או צדדים שלישיים כלשהם, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שלוחיו, קבלני משנה שלו או כל

מי שבא מכוחו או מטעמו, במסגרת ביצוע הסכם זה. הספק מתחייב לדווח למזמין על כל נזק או אובדן כאמור, באופן מידתי.

15.2. המזמין, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא יישאו באחריות ולא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק, בגין נזק מכל סוג שהוא שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון ושהאחריות בגינו מוטלת על המזמין לפי דין.

15.3. הספק יהיה אחראי לתקן כל נזק או אובדן, אם יגרמו עקב ביצוע ההתקשרות ע"י הספק או מי מטעמו, ולהשיב את המצב לקדמותו- במועד הקרוב ביותר לאחר התרחשות הנזק או האובדן. אין באמור, כדי לגרוע מזכות המזמין לתקן את הנזק או האובדן בעצמו ולחייב את הספק בתשלום הוצאותיו. ההחלטה על אופן ביצוע התיקון, תהיה נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

15.4. לא יהיה בסיומו של הסכם זה כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או מאספקת השירותים על פיו או קשורה אליהם.

15.5. הספק מתחייב לשפות את המזמין באופן מלא, במקרה שיחויב המזמין בפסק דין חלוט של ערכאה שיפוטית מוסמכת, ולשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי הסכם זה חב בו הספק, ובתוספת כל הוצאותיו של המזמין, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לו בקשר לתביעה בגין האמור, וכן בתוספת הפרשי הצמדה וריבית על פי דין. חובת השיפוי כאמור תחול בין אם השיפוי נובע מתביעתו של עובד של הספק או מי מטעמו של הספק (לרבות קבלני משנה) או עובד של המזמין או צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר. הסכומים כאמור ישולמו למזמין מיד עם הגשת דרישתו בכתב ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור.

15.6. טענות צד שלישי

15.6.1. הועלתה ע"י צד שלישי, טענה שעילתה נובעת או קשורה להתקשרות זו לרבות, הפרת זכויות קניין הרוחני או נזקים שנגרמו לצד שלישי כלשהו (להלן: "טענת הפרה"), יפעלו הצדדים בהתאם למפורט להלן:

15.6.2. הצדדים יעדכנו אחד את השני בדבר הטענה ועילתה, בהקדם האפשרי על מנת לאפשר לכל צד להתגונן כלפי הטענה.

15.6.3. במקרה בו הוגשה תביעה בטענה כאמור, רשאי המזמין לדרוש מהספק להיכנס בנעלי המזמין לצורך ניהול ההליך.

## 16. ביטוח

16.1. הספק מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא) כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

### 16.1.1. ביטוח חבות המעבידים

(1) הספק תבטח אחריותה החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

(2) גבול האחריות לא יפחת מסך 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

- (3) הביטוח יורחב לכסות חבות הספק כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב כמעבידם.
- (4) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא) היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

### 16.1.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- (1) הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש (כולל נזק גרר) בגין פעילותה בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- (2) גבולות האחריות לא יפחתו מ – 1,000,000 ₪ למקרה ולשנת ביטוח (שנה).
- (3) בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
- (4) רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
- (5) הביטוח יורחב לכסות את חבות הספק כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- (6) הביטוח יורחב לכסות נזקים שייגרמו כתוצאה מפריקה וטעינה על ידי ובאמצעות מכשירי הרמה מכל סוג שהוא. אם קיים סייג/חריג לגבי טעינה ופריקה, הוא יבוטל.
- (7) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד הבריאות, המרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא) ככל שייחשבו אחראים למעשיו ו/או מחדליו של הספק וכל הפועלים מטעמו.

### 16.1.3. ביטוח חבות המוצר - PRODUCTS LIABILITY

- (1) הספק יבטח את חבותו בביטוח חבות המוצר בגין אספקת פריטי טקסטיל עבור המרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא), בהתאם להסכם עם מדינת ישראל - משרד הבריאות, המרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא).
- (2) הכיסוי בפוליסה יהיה על פי דין לרבות על פי פקודת הנזיקין - נוסח חדש וכן על פי חוק האחריות למוצרים פגומים - 1980.
- (3) גבול האחריות לא יפחת מסך 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) בגין נזק לגוף ולרכוש.
- (4) הפוליסה תכלול את ההרחבות הבאות:
- בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
  - הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים.

5) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא), לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר סופקו על ידי הספק וכל הפועלים מטעמו.

#### 16.1.4. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא)**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום למנהל האדמיניסטרטיבי של המרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא).
3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא) ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק תהיה אחראית בלעדית כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי פוליסות נוסח "ביט" בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

16.2. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא), וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא), בתוקף.

16.3. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים יומצא על ידי הספק למשרד הבריאות, המרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא), עד למועד חתימת החוזה. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד הבריאות, המרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא) לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

מובהר בזאת כי אישור/י הביטוח שיוצגו אינו/ם באים לצמצם את התחייבויות הספק לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכונתו/תם התמציתית של אישור/י הביטוח שיוצגו/ו הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות לעיל. על הספק ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו כאמור לעיל.

16.4. מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא), שומרים לעצמם את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שיוכלו לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיה על פי הוראות סעיף א' לעיל. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.

16.5. הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא), לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא), או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

16.6. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור מדינת ישראל או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליה לבחון את חשיפתה לסיכונים רכוש וחבות לרבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

16.7. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא), על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.

16.8. אי עמידה בתנאי סעיפי ביטוח אלו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

**סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם**

## 17. זכות ייצוג

- 17.1. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי הספק איננו סוכן, שלוח או נציג של המזמין ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המזמין בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים שהוא הסכם זה.
- 17.2. הספק מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן וישא באחריות הבלעדית לכל נזק למזמין או לצד שלישי, הנובע ממגז בניגוד לאמור בסעיף זה. ייצוג המזמין לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המזמין, מראש ובכתב.

## 18. הרחבה וצמצום היקף ההתקשרות:

- 18.1. היקף השירותים הצפוי כמפורט במסמכי המכרז, מעודכנים למועד כתיבתו.
- 18.2. המזמין רשאי לשנות את הדרישות על פי צרכיו, להגדיל או להקטין את כמויות הטובין הנדרשים בשיעור של עד 35% והספק במכרז מתחייב לעמוד בדרישות אלו. כל שינוי בכמויות הטובין הנדרשים מחייב אישור של אחראי או מי מטעמו. התשלום יעשה לפי השירותים שבוצעו בפועל.
- 18.3. בכל מקרה, התמורה לספק בגין הרחבה בפעילותו ובגין הרחבה בשירותים המסופקים על ידו, תהא זהה לתעריף הקבוע והמוגדר בטופס הצעת המחיר למכרז וע"פ הוראות מסמכי המכרז.

## 19. המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם

- 19.1. חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי ההסכם זה או את ביצוע ההסכם, ללא אישור מראש ובכתב של המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. מבלי לגרוע מהאמור, המחאת זכויות או חובות לפי ההסכם זה תיעשה בכפוף לחתימה על ההסכם "גב אל גב" בין הממחה למחאה. ההסכם האמור יועבר לידי המזמין כתנאי לכניסתה לתוקף של המחאת הזכויות או החובות.
- 19.2. מוצהר ומוסכם בזה כי למזמין הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי ההסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו וזאת במקרים המפורטים [בהוראת תכ"ס 7.5.3: ניהול התקשרות](#).

## 20. הפסקת ההתקשרות

- 20.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 90 יום על הפסקת ההתקשרות מכל סיבה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 20.2. תוקפה של ההתקשרות מותנה בקיומו של תקציב מאושר של המזמין. במקרה שבמהלך תקופת ההתקשרות לא יהיה תקציב מאושר כאמור תופסק ההתקשרות לאלתר.
- 20.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור בכל מקום בהסכם, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, בהתראה של 30 יום, ולאחר קיום שימוע לספק, בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המזמין, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:
- 20.3.1. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק;
- 20.3.2. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק;
- 20.3.3. אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק;

20.3.4. אם ניתן לספק צו לפתיחת הליכים לפי חוק חדלות פירעון ושיקום כלכלי, התשע"ח 2018, או צו שווה ערך במדינה אחרת;

20.3.5. אם הספק פשט את הרגל, חלה במחלה אשר מונעת ממנו את היכולת לבצע את האמור בהסכם זה, או הסתלק מביצוע ההסכם מכל סיבה אחרת;

20.3.6. אם הספק התנהל, בעת מתן השירותים, באופן מבזה כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות;

20.4. על הספק להודיע מיידית למזמין על התרחשות אחד המקרים המפורטים בסעיף זה.

## 21. הפרת ההסכם

21.1. הפרה יסודית של ההסכם –

21.1.1. אלה יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם זה (להלן – "הפרה יסודית"):

21.1.1.1. הפרת סעיפי ההסכם הבאים (לפי כותרת הסעיפים): התחייבויות והצהרות הספק; סודיות; אבטחת מידע; ניגוד עניינים בביצוע ההסכם; קניין רוחני וזכויות יוצרים; קבלני משנה; ערבות ביצוע; הגבלת

אחריות; ביטוח; המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם;

21.1.1.2. אם הספק לקח חלק בתיאום הצעות, לצורך זכיה במכרז;

21.1.1.3. אספקת טובין שלא עומד בדרישות ההתקשרות;

21.1.1.4. אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם;

21.1.2. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו, לפעול בהתאם למפורט להלן:

21.1.2.1. לאפשר לספק לתקן את הפגם, וזאת תוך 7 ימי עבודה מעת קבלת ההודעה מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 7 ימים על הפסקת ההתקשרות.

21.1.2.2. אם כתוצאה מההפרה היסודית המזמין או מי מטעמו צפויים להיפגע באופן מדי, רשאי המזמין להפסיק מיידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה מוקדמת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לסעד או פיצוי כאמור, בהסכם או על פי כל דין.

21.2. הפרת הסכם שאינה יסודית -

21.2.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, המזמין רשאי לאפשר לספק לתקן את הפגם וזאת תוך 15 ימים ממועד משלוח הודעה בכתב מאת המזמין בהתאם להוראות ההסכם, או תוך פרק זמן אחר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין.

21.2.2. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, יהיה רשאי המזמין לפעול בהתאם לתרופות המפורטות להלן:

21.2.3. ביטול ההסכם עקב הפרה או הפרה צפויה:

21.2.3.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על סיום או השהיית ההתקשרות בגין הפרת ההסכם.

21.2.3.2. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות (בסעיף זה: "הפרה צפויה"), יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני למזמין.

21.2.3.3. בכל מקרה של הפרה צפויה של ההסכם, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו לאפשר לספק להכין תכנית לתיקון הליקויים ולדון בה, לסיים את ההתקשרות או להשהותה או כל חלק ממנה.

21.2.4. קיזוז ועכבון –

21.2.4.1. מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על פי כל דין, למזמין תהיה זכות לקזז מסכומים שהוא חב לספק על פי ההסכם, כל חוב שהספק חייב לו, בין קצוב ובין שאינו קצוב, לרבות בין הזמנות. כן יהיו המזמין רשאי לעכב תחת ידו כל סכום שהוא חייב לספק, עד לתשלום כל חוב שיש לספק כלפי המזמין. אם אפשר, יפעל המזמין על מנת לתת אפשרות לספק להשמיע טענותיו לעניין זה.

21.2.4.2. לספק לא תהא כל זכות קיזוז או עכבון כלפי המזמין או מזמין כלשהו בגין כל סכום שלטענתו מי מהם חייב לו.

21.2.5. חילוט ערבות –

21.2.5.1. מבלי לפגוע באמור בכל מקום אחר בהסכם, ערבות הביצוע ניתנת לחילוט על ידי המזמין עקב הפרת תנאי ההסכם על ידי הספק או בגין התנהגות שאינה מקובלת ושאינה בתום לב, או לצורך כל תשלום אחר המגיע למזמין מהספק, ובכלל זה פיצויים.

21.2.5.2. לספק תינתן הזדמנות להציג את טענותיו בכתב או בעל פה, בטרם יממש המזמין את סמכותו לפי סעיף זה.

21.2.5.3. במקרה שחילוט הערבות נעשה לצורך פיצוי המזמין, מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום מלוא הפיצויים בהתאם להסכם זה, וכי המזמין יהיה זכאי לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום ששולם עקב חילוט הערבות, ובין סכום הפיצויים המגיעים למזמין.

21.2.5.4. לאחר חילוט הערבות, ובהתאם להנחיות המזמין ולשיקול דעתו הבלעדי, יידרש הספק להעמיד ערבות ביצוע חדשה בסכום הקבוע בהסכם זה, כתנאי להמשך ההתקשרות.

21.2.6. אמנת שירות ופיצויים מוסכמים –

21.2.6.1. אמנת השירות (SLA) נועדה להגדיר את רמת השרות הנדרשת ע"י המזמין מהספק. אם הספק לא יעמוד ברמת השירות המוגדרת, רשאי המזמין לגבות מן הספק פיצויים מוסכמים כמופיע בטבלה להלן:

מרכיב	רמת שירות נדרשת	גובה הפיצוי הכספי בגין אי העמידה
פיגור בזמן אספקת המוצר	לפי מועד אספקה שמופיע בהזמנה ולא פחות מ-3 ימים מיום הוצאת ההזמנה	100 ₪ יומיים איחור לכל סוג פריט
אספקת מוצר שלא לפי המפרט	אספקה עפ"י המפרט תוך 48 שעות. במידה ונשלח ביום חמישי האספקה תהיה תוך 72 שעות	750 ₪ לכל סוג פריט שנתגלה בו אי התאמה למפרט

100 ש"ח ליום איחור מהיום ה-השלישי ואילך.	יבוצע תוך 48 שעות	החלפת מוצר פגום
100 ש"ח לכל יום לאחר מכן לפריט	אספקה עפ"י המפרט תוך שלושה ימים	כמות שלא על פי ההזמנה

21.2.6.2. מימוש הפיצויים המוסכמים על ידי המזמין יכול ויעשה בכל דרך לרבות בדרך חילוט ערבות.

21.2.6.3. על אף האמור לעיל, מימוש פיצויים מוסכמים אינו מותנה במתן הודעה מוקדמת או אפשרות לתיקון הליקוי לספק.

21.2.6.4. הסכומים המצויינים בטבלה בגין פיצויים מוסכמים הינם הסכומים המקסימליים ולמזמין שיקול דעת בלעדי אם לדרוש פיצויים בגובה נמוך מהקבוע בטבלה.

21.2.6.5. גובה הפיצויים המוסכמים מהטבלה שלעיל, במצטבר לכל תקופה של 12 חודשים רצופים, לא יעלה על 50% מהיקף הרכש שבוצע בפועל בתקופה זו.

21.2.7. רכש מספק חלופי –

21.2.7.1. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בהסכם ובמכרז, אם כתוצאה מהפרת הסכם או הפרה צפויה,

שירות הנדרש למזמין אינו זמין מהספק לשביעות רצון המזמין, ירכוש אותו המזמין מספק חלופי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. אם אפשר, יפעל המזמין על מנת לתת אפשרות לספק להשמיע טענותיו לעניין זה.

## 22. תרופות מצטברות

22.1. התרופות, לרבות זכות הקיזוז, עיכבון, חילוט, פיצויים מוסכמים, וכל הפעולות שרשאי המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

22.2. ויתר המזמין על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הספק, לא ייחשב כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

## 23. סיום התקשרות

23.1. הסתיימה או הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, יחולו הכללים הבאים:

23.1.1. המזמין ישלם לספק בגין פעולות שביצע הספק טרם הפסקת ההתקשרות, ובגין זכאי הספק לתשלום בהתאם לכללים המפורטים בהסכם זה.

23.1.2. המזמין רשאי להתקשר בהסכם עם ספק אחר בנושא ההתקשרות.

23.1.3. הספק ישתף פעולה עם המזמין בהעברת האחריות בביצוע חובותיו על פי הסכם זה, למזמין או לספק אחר שנבחר על ידי המזמין. בכלל זה יעביר הספק למזמין או לספק החדש כל מידע רלוונטי, יסייע לו במענה לשאלות, ויהיה זמין לפניותיו. במקרה שהספק לא ישתף פעולה בהעברת האחריות, כמפורט לעיל, הוא יישא באחריות על כל נזק שיגרם למזמין או לספק החדש שהחל בביצוע ההסכם. לא ישולם לספק תשלום נוסף עבור שיתוף הפעולה כאמור מעבר לקבוע בהסכם זה.

23.1.4. לא תהיה לספק כל תביעה, דרישה כספית או טענה אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת ההתקשרות על פי הסכם זה.

## 24. כתובות הצדדים והודעות

24.1. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר אלקטרוני, אלא אם הסכימו הצדדים אחרת; הודעה בדואר אלקטרוני כאמור תחשב שנתקבלה עם קבלת אישור קריאה, או לאחר 3 ימים מיום אישור משלוח ההודעה בדואר האלקטרוני, המוקדם מבניהם.

24.2. משלוח דואר אלקטרוני על פי הסכם זה יהיה לכתובת הבאות:

24.2.1. כתובת דוא"ל המזמין: [alonpo@shamir.gov.il](mailto:alonpo@shamir.gov.il) או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעודכן ע"י המזמין.

24.2.2. כתובת דוא"ל הספק: \_\_\_\_\_ או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעודכן ע"י הספק.

24.3. כל הודעה **מהותית** על פי הסכם זה (כגון הודעות בנוגע לעיכובים, חריגות בתמורה, טענות הפרה, נושאים בעלי דחיפות וכיוצ"ב) תימסר בדואר אלקטרוני אשר ילווה בפנייה טלפונית לצורך וידוא קבלת הדואר האלקטרוני.

24.4. אישור שליחה מתיבת הדואר האלקטרוני, ישמש ראיה למועד השליחה. אישור קריאה, ישמש ראיה לתאריך המסירה.

## 25. שונות

25.1. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין, ויחול עליהם החוק הישראלי.

25.2. פרטים מההסכם ומאופן מימושו יפורסמו באתר [חופש המידע הממשלתי](#), זאת בהתאם ל**נוהל פרסום התקשרויות** ובמקרים הרלוונטיים גם לפי [החלטת ממשלה 1116 מיום 29.12.2013](#), זאת בהתאם להנחיות המפורטות בהחלטת הממשלה האמורה.

25.3. כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

25.4. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה בנושא ההתקשרות.

25.5. מועד החתימה על ההסכם יהיה מועד החתימה של אחרון הצדדים על ההסכם.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

---

שם וחתימה  
מורשה חתימה מטעם הספק

---

תאריך

---

שם וחתימה  
מורשה חתימה מטעם המזמין

---

תאריך

---

שם וחתימה  
מורשה חתימה מטעם הספק

---

תאריך

---

שם וחתימה  
מורשה חתימה מטעם המזמין

---

תאריך

## נספח ג' – ערבות ביצוע

להלן נוסח ערבות ביצוע המחייב מתמודדים במכרזים ממשלתיים

נוסח כתב ערבות בנקאית

שם הבנק \_\_\_\_\_

מס' טלפון \_\_\_\_\_

מס' פקס \_\_\_\_\_

לכבוד

המרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא)

הנדון : ערבות מס' \_\_\_\_\_

לבקשת \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_

( במילים : \_\_\_\_\_ )

(צמוד למדד המחירים לצרכן)

אשר תדרשו מאת : \_\_\_\_\_ (להלן "החייב")

בקשר עם מכרז מס' \_\_\_\_\_ שפורסם.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד לתאריך \_\_\_\_\_ ועד בכלל.

דרישה על-פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו : \_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף

\_\_\_\_\_

הכתובת

\_\_\_\_\_

שם הבנק

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_

שם מלא

\_\_\_\_\_

תאריך

## נספח ד' – התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד

בית החולים שמיר (אסף – הרופא)

1. אני \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, אשר תפקידי אצל \_\_\_\_\_ [למלא שם הספק] (להלן - "הספק") הינו \_\_\_\_\_, נותן התחייבות זו בקשר למכרז אספקת פריטי טקסטיל מספר 500-2026 (להלן - "המכרז").
2. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:
  - 2.1. "מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.
  - 2.2. "סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.
3. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.
4. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שיש למסור על פי כל דין.
5. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי לבין התחייבויות הספק על פי ההסכם זה.
6. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.
7. אני מתחייב להודיע למזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

## נספח ה' – כללי הצמדה לתמורה

### 1. הגדרות בנושא הצמדה:

- 1.1 ההצמדה מחושבת על ידי השוואת ערך המדד הקובע ביחס לערך המדד ההתחלתי
- 1.2 תאריך בסיס – המועד האחרון להגשת ההצעות לתיחור (הצעת המחיר).
- 1.3 תאריך תחילת הצמדה -18 חודש מיום הגשת ההצעות.
- 1.4 מדד קובע – ערך המדד הידוע בתאריך ביצוע ההצמדה כאמור בסעיף 3.1.
- 1.5 מדד התחלתי – המדד הידוע מתאריך תחילת ההצמדה, ובכל 12 חודשים לשנה העוקבת .
- 1.6 מדד ידוע – המדד האחרון שפורסם באופן רשמי, נכון לתאריך הקובע, גם אם טרם פורסם המדד בגין אותו החודש.

### 2. תנאי ההצמדה בתיחור

- 2.1 תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת ההצעות לתיחור (הצעת המחיר).
- 2.2 התאריך הקובע – התאריך בו הונפקה החשבונית למזמין.
- 2.3 סוג המדד – מדד המחירים לצרכן שמפרסמת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה .
- 2.4 תדירות ההצמדה – 12 חדשים.
- 2.5 חלקיות ההצמדה 100%

### 3. ביצוע ההצמדה

- 3.1 התאריך המוקדם ביותר בו תחויב ההצמדה יחל בחלוף 30 חודשים מתאריך הבסיס. ההצמדה ותתעדכן כל 12 חודשים כך שההצמדה הראשונה תתבצע כאשר יתבצע חישוב חדש לצורך הצמדה חוזרת לשנה העוקבת ומחירים אלו יהיו תקפים לשנה הקרובה, כלומר, עדכון המחיר הראשון יהיה שיעור השינוי במדד המחירים לצרכן בין החודש ה-30 לבין החודש ה-18 לאחר מכן, בין החודש ה-42 לבין החודש ה-30 וכן הלאה.

4. עדכון המדד (ביצוע ההצמדה) יחל ביום עדכון המדד

**נספח ו' - טופס פתיחת ספק**

לצורך פתיחת כרטיס מוטב במערכת הפיננסית של ביי"ח נבקשכם לציין את הפרטים המפורטים מטה.  
נא לצרף לטופס זה:

**אישור ניהול פנקסי חשבונות וכו' □ אישור ניכוי מס □ תעודת עוסק □**

שם המוטב: \_\_\_\_\_ מספר ח.פ. / עוסק מורשה \_\_\_\_\_ :

כתובת למשלוח: \_\_\_\_\_ עיר: \_\_\_\_\_ מיקוד: \_\_\_\_\_ :

טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_ :

דואר אלקטרוני \_\_\_\_\_

אנו מתחייבים בזאת, שבמידה והופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות העברה בנקאית, להחזירם על ידנו למרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא) (ללא דיחוי כמו כן, אנו מתחייבים לדווח ולעדכן את גזברות ביה"ח בכל שינוי בפרטים שמסרנו לכם. חתימה וחותמת המוטב \_\_\_\_\_ :

**חובת אימות פרטים ע"י עו"ד / רו"ח**

אני החתום עו"ד / רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר/ת כי פירטי המוטב נכונים והחתימה לעיל הינה חתימת יד של המוטב.  
חתימה וחותמת עו"ד / רו"ח \_\_\_\_\_ :

**פרטי בנק להעברת תשלומים:**

שם המוטב: \_\_\_\_\_ שם הבנק ומספרו \_\_\_\_\_ :

מספר סניף: \_\_\_\_\_ מספר חשבון הבנק: \_\_\_\_\_ כתובת הבנק \_\_\_\_\_

שם החותם: \_\_\_\_\_ תפקידו: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_ :

**אישור הבנק: (ניתן לצרף אישור בנק על פרטי חשבון המוטב)**

אנו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון של הלקוח:

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_ :